

**T.C**  
**AKSARAY VALİLİĞİ**  
**Merkez Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi**  
**Müdürlüğü**



**2024-2028**  
**STRATEJİK PLANI**

**AKSARAY / OCAK 2024**



*“En önemli ve feyizli görevlerimiz, milli eğitim işleridir. Milli eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lazımdır. Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu suretle olur.”*

## **Mustafa Kemal ATATÜRK**

Merkez Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğü  
Mehmet Akif Ersoy Mah. 5329 Sok. No 24 68100 / AKSARAY  
Tel: 0 382 215 48 67 Faks: 0 382 217 39 68

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana da 'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman veda ile bin secde eder-varsa-taşım.  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif Ersoy*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, belebelet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartı, çok namüsaait bir mahiyette tesahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cehren ve hile ile aziz valarını, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif Ersoy*



## SUNUŞ



2024-2028 Stratejik Planımızda, ölçülemeyen hizmet geliştirilemez anlayışıyla bilimin ışığında, rehberliğinde yeni bir yol haritası çizdik.

Stratejik planımızı hazırlarken, ; “Bizim işimiz ne olmalıdır?” sorusuna akıl, bilim ve kalbi rehber alarak başladık. Birbirini takip eden süreçler; “neredeyiz?” in bilinmesinden sonra başlar, “nereye ulaşmak istiyoruz?” “nasıl ulaşabiliriz?” ve “sonuçları nasıl ölçer ve değerlendiririz?” ile devam eder.

Çağımızın insan ve insan odaklı bireysel ve kurumsal düzenlemelerinde stratejik planlama dediğimiz, işi doğru yapma, doğru işi yapma planlamaları öne çıkmaktadır. Buradaki amaç; eldeki imkânları önceden belirlenmiş hedefler için istediğimiz zaman sürecinde, doğru olarak kullanabilmeyi sağlamaktır.

Kurumların hızla değişen dünyadaki gelişmelere ayak uydurabilmeleri ancak geleceği nitelikli bir anlayışla planlamaları ve geleceğin rotasını doğru çizen bir vizyona sahip olmalarıyla mümkün olacaktır. Bir eğitim kurumu olarak bizim vizyonumuz; Geçmişin birikimiyle geleceğin medeniyet ufuklarını çizmek olduğundan, öğrencilerimizi geçmişi ile barışık, milli ve manevi değerlerine bağlı, çağdaş dünyadaki akranları ile her alanda yarışan, ahlaklı gençler olarak yetiştirmektir. Vizyonumuz hedefinde öğrencilerimizin geleceğinden emin, mutlu ve huzurlu bireyler olarak hayat sürmelerini, yürüdükleri bu yolda karşılarına çıkabilecek engellerle bahşedebilmelerine yardımcı olmaktadır.

Aksaray Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi; idareci, öğretmen, öğrenci ve paydaşları olarak gönlü ve bilimi, mana ve maddeyi, talim ve terbiyeyi birlikte ele alan “Birlikten kuvvet doğar” ilkesiyle hareket eden bir kurumdur. Bu bağlamda “Süreçlere tam katılım ve süreçler üzerinde ekip çalışması” prensibinden hareketle sorumluluğu paylaşan, güçlü bir okul kültürü oluşturarak “Ben” değil “Biz” ruhuyla ve inancıyla çalışan ekip olmanın önemine inanıyoruz.

Böylece belirlenen hedeflere emin adımlarla ilerleme ve devletimizin eğitime ayırmış olduğu imkânları en iyi biçimde kullanma gayretinde olacağız. Cumhuriyetimizin kurucusu ulu önderimizin “Tek bir şeye ihtiyacımız var; çalışkan olmak” sözünü değerli arkadaşlarımızın temel çalışma prensibi olarak kabul ediyor ve bundan sonra bu planının uygulanma aşamasında çalışacak olan değerli öğretmen ve velilerimiz ile öğrencilerimize başarılar diliyorum.

Öğrencilerimizi Türkiye Yüzyılı inşasına hazırlayan Stratejik Geliştirme Kurulu Üyelerine, Stratejik Geliştirme Ekibi üyelerine ve çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Orhan AVAN/ Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	5
TANIMLAR	7
<b>BÖLÜM 1: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b>	<b>8</b>
<b>1.STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b>	<b>9</b>
1-AHMET CEVDET PAŞA SOSYAL BİLİMLER LİSESİ 2024-2028 STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ	10
2-HAZIRLIK ÇALIŞMALARI	10
3-STRATEJİK PLAN MODELİ	11
<b>BÖLÜM 2: DURUM ANALİZİ</b>	<b>15</b>
<b>2. DURUM ANALİZİ</b>	<b>16</b>
1-.KURUMSAL TARİHÇE	17
2-UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	18
3-MEVZUAT ANALİZİ	19
4-ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	20
5- FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	21
6- PAYDAŞ ANALİZİ	22
7- KURULUŞ İÇİ ANALİZ	26
8-GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ	29
9-TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	30
<b>BÖLÜM 3: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b>	<b>31</b>
1-MİSYON	33
2- VİZYON	34
3- TEMEL DEĞERLER	35
<b>BÖLÜM 4:AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b>	<b>36</b>
1-AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ, STRATEJİLER	37
<b>BÖLÜM 5: MALİYETLENDİRME</b>	<b>52</b>
1-TAHMİNİ KAYNAK TABLOSU	53
2-TAHMİNİ MALİYET TABLOSU	53
<b>BÖLÜM 6: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b>	<b>55</b>
1-RAPORLAMA	56
<b>EKLER</b>	<b>58</b>

TABLolar, GRAFİKLER VE ŞEKİLLER DİZİNİ	SAYFA NO
<b>1. TABLOLAR</b>	
Tablo- 1 Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Strateji Geliştirme Kurulu	13
Tablo- 2 Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Strateji Geliştirme Ekibi	13
Tablo- 3 Mevzuat Analizi	19
Tablo- 4 Temel Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu	20
Tablo- 5 Diğer Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu	20
Tablo- 6 2024-2028 Stratejik Plan Kapsamında İncelenen Üst Politika Belgeleri	20
Tablo- 7 Faaliyet Alanı-Ürün / Hizmet Listesi	22
Tablo- 8 Paydaşlarımızın Tespiti	23
Tablo- 9 Paydaşlarımızın Önceliklendirilmesi	24
Tablo- 10 Paydaş – Ürün/ Hizmet Matrisi	25
Tablo- 11 Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar	25
Tablo-12 Okul Yönetici Sayısı	26
Tablo-13 Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları	26
Tablo-14 Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları	26
Tablo-15 Yardımcı Personel/ Destek Personeli Sayısı	26
Tablo-16 Okul Binasının Fiziki Durumu	28
Tablo-17 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	28
Tablo-18 Tahmini Kaynaklar	28
Tablo-19 GZFT Listesi	29
Tablo-20 Tespitler ve İhtiyaçlar	30
Tablo-21 Tema 1-Hedef 1.1.	37
Tablo-22 Tema 1-Hedef 1.2.	39
Tablo-23 Tema 2-Hedef 2.1.	40
Tablo-24 Tema 2-Hedef 2.2.	41
Tablo-25 Tema 2-Hedef 2.3.	43
Tablo-26 Tema 2-Hedef 2.4.	44
Tablo-27 Tema 3-Hedef 3.1.	46
Tablo-28 Tema 3-Hedef 3.2.	47
Tablo-29 Tema 3-Hedef 3.3.	48
Tablo-30 Tema 3-Hedef 3.4.	50
Tablo-31 Tahmini Kaynak Tablosu	53
Tablo-32 Tahmini Maliyet Tablosu	53
Tablo-33 İzleme ve Değerlendirme Zaman Tablosu	56
<b>2. ŞEKİLLER</b>	
Şekil- 1 ACPSBL 2024-2028 Stratejik Planlama Modeli	12
Şekil- 2 İzleme ve Değerlendirme Süreci	57

## TANIMLAR

**Eylem Planı:** İdarenin stratejik planının uygulanmasına yönelik faaliyetleri, bu faaliyetlerden sorumlu ve ilgili birimler ile bu faaliyetlerin başlangıç ve bitiş tarihlerini içeren plandır.

**Faaliyet:** Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

**Hazırlık Programı:** Stratejik plan hazırlık sürecinin aşamalarını, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesini, bu faaliyetlerden sorumlu birim ve kişiler ile stratejik planlama ekibi üyelerinin isimlerini içeren ve stratejik planlama ekibi tarafından oluşturulan programdır.

**Hedef Kartı:** Amaç ve hedef ifadeleri ile performans göstergelerini, gösterge değerlerini, göstergelerin hedefe etkisini, sorumlu ve iş birliği yapılacak birimleri, riskleri, stratejileri, maliyetleri, tespitler ve ihtiyaçları içeren karttır.

**Performans Göstergesi:** Stratejik planda hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden araçlardır.

**Stratejik Plan Değerlendirme Raporu:** İzleme tabloları ile değerlendirme sorularının cevaplarını içeren ve her yıl şubat ayının sonuna kadar hazırlanan rapordur.

**Stratejik Plan Genelgesi:** Stratejik plan hazırlık çalışmalarını başlatan, Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin isimlerini içeren ve bakanlıklar ile bakanlıklara bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarda Bakan, diğer kamu idareleri ve mahalli idarelerde üst yönetici tarafından yayımlanan genelgedir.

**Üst Politika Belgeleri:** Kalkınma planı, hükümet programı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan ve yıllık program ile idareyi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgeleridir.

## GİRİŞ

Stratejik planlama sürecinin amacı, SWOT analizi, vizyon, misyon, temel değerler, politika ve paydaşları çerçevesinde stratejilerini ve hedeflerini belirlemektir. Stratejik planlar kurum ve kuruluşların uzun vadede gitmek istediği yeri, bu yere nasıl gidileceğini tarif eden planlardır. Temel olarak dört aşamadan oluşur: Neredeyiz sorusu birinci aşamadır ve nereye gidiyoruz sorusu ikinci aşamadır. Gideceğimiz yere nasıl gideriz üçüncü aşamadır ve gitmek istediğimiz yere gidiyor muyuz sorusu son aşamadır. Okulumuz Stratejik Planı bu aşamalar dikkate alınarak geliştirilmiştir. Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi 2024-2028 yılları arasında kapsayan stratejik planlama çalışmaları tamamlanmıştır. Bu plan geniş katılımlı bir grupta hazırlanmıştır. Öncelikle iç paydaşlara verilen eğitimlerle başlamıştır.

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan neredeyiz sorusu tüm iç paydaşları kapsayacak şekilde organize edilmiş ve katılım sağlanmış biçimde SWOT analizi ile cevaplandırılmıştır. SWOT analizi sonucunda, üstünlük ve zayıflıkları ile okulumuzu tehdit eden ve fırsat olan dış çevre unsurları analiz edilmiş, üst kurulda değerlendirilmiş ve sıralanmıştır. Bu çalışmanın ardından vizyon, misyon, temel değerler ve politikalar belirlenmiş, bunları müteakiben stratejiler oluşturulmuştur. Üç temel alanda belirlenen stratejilere ilişkin hedefler konulmuş ve bu hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını belirlemeye yönelik olarak da performans göstergeleri her bir hedef için ayrı ayrı tespit edilmiştir. Performans göstergelerinin somut ve ölçülebilir özellikli olmasına özellikle dikkat edilmiştir. Aksi takdirde, hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını somut olarak değerlendirmek güçtür.

Okulumuzun tüm personelini kapsayacak şekilde anket formları gönderilmiştir. Okulumuzdaki öğrencilerin, velilerin, okul çalışanlarının, dış paydaşların görüşleri ve önerileri dikkate alınmıştır. Alt komisyonun temel olarak belirlediği süreç unsurları Kalite Geliştirme komisyonu tarafından incelenmiş, düzeltilmiş ve değerlendirilmiştir. Tüm planlama çalışmaları boyunca, akademik ve idari personel ile öğrenci ve velilerimizin duyarlılığı, çabası ve katkısı çalışmaların başarısını olumlu yönde etkilemiştir.

Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi'nin bu stratejik planı okuldaki bütün birimler için örnek teşkil edecektir. Tüm birimler planda belirtilen vizyon, misyon, değer, politika, strateji ve hedeflerle çelişmeyecek şekilde kendi stratejik planlarını oluşturacaktır. Her birim de kendi değerlendirme komisyonunu ayrıca kuracak ve stratejik planların izlenmesini ve değerlendirilmesini sağlayacaktır. Yıllık olarak yeniden gözden geçirilmesi öngörülen bu beş yıllık planda zamanla ortaya çıkabilecek eksiklikler ilerleyen dönemlerde giderilecektir.

“GELECEĞİNİZ BURASI” sloganıyla kendisine ve çevresine yeten nesiller yetiştirmeyi amaçlayan Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi olarak, Stratejik Planla hareket ederek, paydaşlarımızla birlikte olumlu iklimi yansıtan bir kurum kültürünü esas alarak, başarıya birlikte yürümeyi amaçlıyoruz.

Ekip olarak, okulumuzun iyileştirilmeye açık alanlarını tespit edip, daha iyiye ulaşma yolunda bir adım da olsa bir çabanın parçası ve çalışanı olmaktan duyduğumuz mutluluk ve eğitim ortamına katacağımız artı değer için olanları değil olması gerekenleri konuşmaya, çalışmaya ve gerçekleştirmek üzere yola çıktık. Seyirci olmaktansa sahada kaybetmeyi tercih ederim anlayışından hareketle bu sürece katılan, destek veren herkese teşekkürü borç biliyoruz.





# **1. BÖLÜM**

## **STRATEJİK PLANLAMA HAZIRLIK SÜRECİ**

## 1. BÖLÜM-AHMET CEVDET PAŞA SOSYAL BİLİMLER LİSESİ 2024-2028 STRATEJİK PLANLAMA HAZIRLIK SÜRECİ

### Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğümüzün 2024-2028 Yıllarını Kapsayacak Üçüncü Stratejik Planı Hazırlık Çalışmaları:

Okulun stratejik planını hazırlama bir süreçtir. Bu sürecin iyi planlanması ve bir stratejik planın alt yapısını oluşturan çalışmaların yapılması gereklidir. Bu plan hazırlama sürecine liderlik edilmesi ilk önce yapılacak iş olarak düşünülebilir. Stratejik plan hazırlama sürecindeki diğer işlemleri şu şekilde sıralamak mümkündür: Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesinde çalışmalar 2010 tarihinden itibaren başlamıştır. Stratejik Plan Çalışmaları Okul Gelişim Yönetim Ekibinin (OGYE) Strateji Geliştirme Ekibi olarak belirlenmesiyle ekip oluşturulmuş ve uygulama modelini (2024-2028) çıkartmıştır. Bu yapılırken 2011 – 2014 2015-2018 ve 2019-2023 stratejik planlarından da yararlanılmıştır. Öncelikle okulumuzun misyon ve vizyonu tekrardan ele alınmış, durum analizi yapılmış ve bu doğrultuda stratejik plan hazırlanmıştır.

Durum analizinde öncelikle okulumuzun her yönüyle bir fotoğrafı çekilerek GZFT (güçlü yönlerimiz, zayıf yönlerimiz, fırsatlarımız ve tehditler ) analizi yönteminden faydalanılmıştır. Öğretmenlere “ Okulumuzun zayıf yönleri, güçlü yönleri, okulumuzun fırsatları, okulumuza yönelik tehditler size göre nedir?” soruları sorularak SWOT analizi oluşturulmuştur.

### Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Süreci

Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğümüz ilgili genelge ile Bakanlığımızın belirttiği takvim dâhilinde 2024-2028 Stratejik Planlama çalışmalarına başlamıştır. Çalışmalar, Strateji Geliştirme Ekibi rehberliğinde tüm birimlerin katılımıyla yürütülmüştür. Müdürlüğümüzde Stratejik Planlama hazırlıkları kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

1. 2022/21 sayılı genelge doğrultusunda Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Strateji Geliştirme Kurulu (Ek 1) ve Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Strateji Geliştirme Ekibi (Ek 2) oluşturulmuştur.
2. Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Strateji Geliştirme Kuruluna yönelik bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.
3. Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Strateji Geliştirme Ekibine yönelik olarak üst düzey bilgilendirme toplantısı yapılmıştır
4. Okulumuz personellerine yönelik Stratejik Planlama bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.
5. Okulumuz yönetici ve çalışanları ile paylaşım toplantıları yapılmıştır. Müdürlüğümüz web sayfasında stratejik planlama ile ilgi bilgi, doküman ve örnek uygulamaların paylaşılacağı bölüm eklenmiştir. Durum analizi çalışmaları Millî Eğitim Bakanlığı İl takvimine göre hazırlanarak raporlanmıştır.
6. Durum analizinden elde edilen veriler ve Bakanlığımızın stratejik plan taslağından yola çıkarak stratejik amaç ve hedefler oluşturulmuş, bu hedeflere ait performans göstergeleri belirlenmiştir.
7. Stratejik planda yer alan amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere SWOT metoduyla strateji ve politikalar belirlenmiş, tüm paydaşlardan faaliyet planları alınarak performans programı hazırlanmıştır.
8. Müdürlüğümüz stratejik planının onayı alınıp uygulamaya geçilmesi ile beraber izleme ve değerlendirme faaliyetleri de başlayacaktır. İzleme değerlendirme ise altı aylık ve yıllık olmak üzere senede iki defa gerçekleştirilecektir.

#### 1.Hazırlık Programı

Stratejik Plan Hazırlama Programı, Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğü Stratejik Plan Modeli, SP iş akış şeması ve iş takvimine uygun olarak tamamlanmıştır. Öz değerlendirme ve çevre değerlendirmeyi esas alan bir stratejik yaklaşımı benimsenmiştir.

Stratejik Planlama Sürecinin en belirgin özelliği kurumsal misyon ve vizyona dayalı bir süreç olmasıdır. Sürecin temel unsurlarından birisi de (G) güçlü ve (Z) zayıf yönler ile (F) fırsat ve (T) tehditlerin yani kurumsal değerlendirme olan öz değerlendirme ve çevre değerlendirmesine dayanmasıdır.

Kurumsal değerlendirme çalışmalarında, öz değerlendirme çalışmaları ile kurumun mevcut durumunu, çevre değerlendirme çalışmaları ile kurumu etkileyen dış faktörlerin tespiti ve bunları dikkate alarak kendine özgü stratejiler ve hedefler belirlemesi öngörülmektedir. Kurumun hedefleri doğrultusunda belirlenmiş olan birim ve alt birim hedefleri ile faaliyetler/projelerin tüm aşamalarda hazırlanacak olan “Uygulama Planları” ile ilgili birimlerde çalışan bireylerin hedeflerine dönüştürülerek, hedeflerin gerçekleştirilmesi, izlenmesi yani hedeflere hangi oranda ulaşıldığını gösteren “Performans Göstergelerinin” belirlenmesini ve bunların periyodik olarak izlenerek iyileştirmesi sağlanacaktır. Her eylem planında ilgili hedefin gerçekleştirilmesine yönelik olan faaliyetlerin neler olduğu, kimin sorumluluğunda faaliyetlerin gerçekleştirileceği ve her faaliyetin başlama ve bitiş zamanları açık olarak belirtilecektir.

## 2.Stratejik Planlama Modeli

Strateji Geliştirme Ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

### **Bu çalışmalarda izlenen adımlar;**

1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a.Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b.Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c.Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelik, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

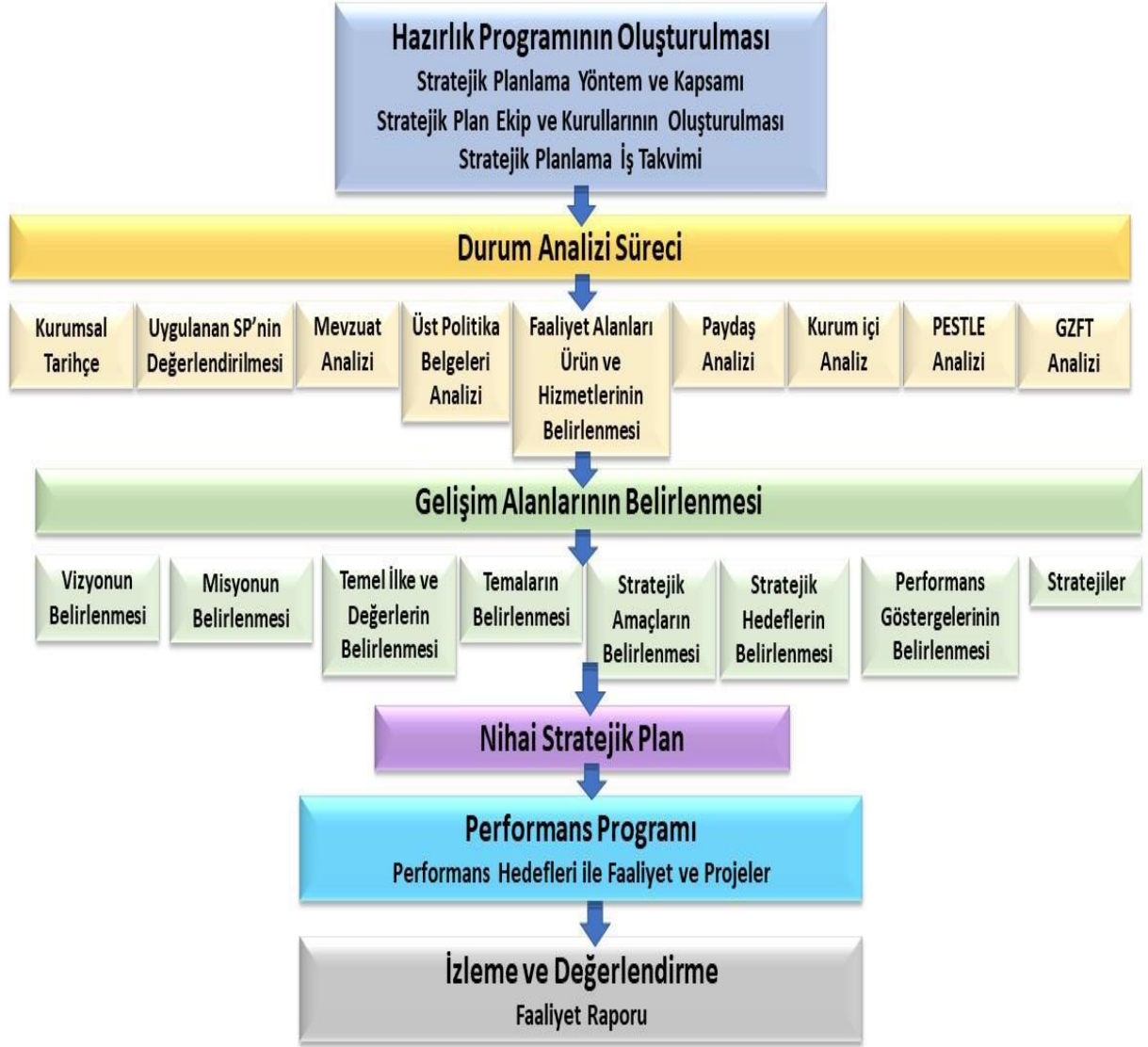
8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyet için kullanılacak kaynaklar belirtildi.

Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesinin 2024-2028 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere Milli Eğitim Müdürlüğü Okul Geliştirme ve Kalite Formatöründen görüş istenmiştir. Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almıştır.

Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğümüzün Stratejik Planın hazırlanmasında, tüm paydaşların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayabilecek bir model benimsenmiştir. Stratejik Plan temel yapısı, Bakanlığımız stratejik planının üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini yansıtır nitelikte oluşturulmuştur.



Şekil 1: ACPSBL 2024-2028 Stratejik Planlama Modeli



## STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

**Strateji Geliştirme Kurulu;** Strateji Geliştirme Kurulu stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmalarını yönlendirmek üzere kurulur. Üst kurulun, çalışmalarını yönlendirebilecek şekilde belirli aralıklarla toplanması zorunludur. Üst kurulun oluşturulması;

**Okul/ Kurum Düzeyinde:** Okul Müdürünün Başkanlığında, bir Okul Müdür Yardımcısı, iki öğretmen ve Okul/Aile Birliği Başkanı olmak üzere 5 kişi ile Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulur.

EKİP ADI	YASAL DAYANAK	S.NO	GÖREVİ	UNVANI / EKİP GÖREVİ
STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU	MEB'in 06/10/2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Stratejik Planlama Genelgesi Aksaray il Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu	1	Orhan AVAN	Okul Müdürü/ Başkan
		2	Hasan Hüseyin ALTINPINAR	Müd. Başyard. / Üye
		3	Sedat ÖZBEK	Öğretmen / Üye
		4	Yasemin AKDAĞ	Öğretmen / Üye
		5	Mustafa ARAL	OAB Başkanı / Üye

Tablo 1. ACPSBL Strateji Geliştirme Kurulu

## STRATEJİ GELİŞTİRME EKİBİ

**Strateji Geliştirme Ekibi;** Stratejik planlama çalışmalarını doğrudan yürütmesi beklenen ve üst kurula belirli dönemlerde raporlar sunarak, kurulun önerileri doğrultusunda çalışmalarını yürüten ekiptir.

**Okul Düzeyinde:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve Strateji Geliştirme Kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur (**yeter sayıda**).

EKİP ADI	YASAL DAYANAK	S.NO	GÖREVİ	UNVANI / EKİP GÖREVİ
STRATEJİ GELİŞTİRME EKİBİ	MEB'in 06/10/2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Stratejik Planlama Genelgesi Aksaray il Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu	1	Dilek AKÇA	Müdür Yard. / Başkan
		2	Havva Hızlı ARSLAN	Rehber Öğretmen / Üye
		3	Ayşe ERDOĞAN	Öğretmen / Üye
		4	Ahmet Cemal ÇETİN	Öğretmen / Üye
		5	Tuğba KAHRAMAN	Öğretmen / Üye
		6	Sevda UÇKUN	Veli / Üye
		7	Hacı Veli PİŞKİN	Veli / Üye
		8	Ali TOSUN	Veli / Üye
		9	Fatih ÖNCEL	Veli / Üye

Tablo 2. ACPSBL Strateji Geliştirme Ekibi

**Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Hazırlık sürecinde, Katılımcılığın sağlanmasına yönelik çalışmalara önem verilmiştir.** Okul Müdürlüğümüz, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılımını da sağlamıştır. Stratejik planlama çalışmalarında, iç paydaş anketi çalışmasına, okulumuzda görev yapan 43 personel, random usulüne göre seçilen 100 öğrenci ve 80 veli katılmıştır. Anketler kâğıt üzerinde uygulanmış ve SPSS yöntemi ile değerlendirilmiştir. Dış paydaş anketinde ise etkileşimin yoğun olduğu dış paydaşlarımızla anket yöntemi yerine yüz yüze görüşme (mülakat) yöntemi tercih edilmiştir. Hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır. Anket ve mülakat sonuçlarının ayrıntılı incelemesini içeren rapor, Planımızın Durum Analizi bölümünde bulunmaktadır.



# 2. BÖLÜM

## DURUM

## ANALİZİ

## 2. BÖLÜM-DURUM ANALİZİ

Okulumuz bünyesinde “Neredeyiz?” sorusunun cevabına ulaşacak şekilde, geniş katılımlı ve etkin eğitim faaliyetleriyle Durum Analizi çalışmaları yapılmıştır. Uygulanmakta Olan SP Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, PESTLE Analizi, Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler, GZFT, Gelişim/Sorun Alanları, Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi çalışmaları yapılarak, Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğümüzün mevcut durumu her düzeyden paydaşın katkılarının alındığı katılımcı yöntemlerle tespit edilmiştir. Özellikle GZFT analizi çalışmalarında kurum içi katılımı üst düzeye çıkarabilmek için okulumuzda Okul müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, veliler, memur ve yardımcı hizmet sınıfı mensuplarına ayrı ayrı çalışmalar yapılmıştır. Müdürlüğümüzün mevcut durumunu, her düzeyden iç paydaşın görüşü alınmak suretiyle net olarak ortaya koyan GZFT analizi çalışmalarında güçlü-zayıf yönler ile fırsatlar-tehditler belirlenmiş ve analiz edilmiştir. Durum Analizi çalışmalarına ilişkin ayrıntılı bilgiler, Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğü Durum Analizinde yer almaktadır.



## A.KURUMSAL TARİHÇE

Okulumuz 2010-2011 öğretim yılında kendi binası yapılan kadar Aksaray ili Selçuklu Mahallesi 5534 Nolu Sokak No:5 adresinde yer alan Aksaray Bilim Sanat Merkezi Binasında 26 kişilik 4 hazırlık sınıfında toplam 100 öğrenci ile yatılı ve karma eğitim yapmak üzere eğitim ve öğretime başlamıştır. Pansiyonumuz bitene kadar yatılı erkek öğrencilerimiz Aksaray Anadolu Öğretmen Lisesi Yurdunda, yatılı kız öğrencilerimizde Atatürk Lisesi Öğrenci yurdunda kalmışlardır.

Ardından okul binamız Aksaray ilinin yeni yerleşim bölgelerinden biri olan Mehmet Akif Ersoy Mahallesi 5329. Sokak No:24 adresinde İstanbul Menkul Kıymetler Borsası İMKB" nin katkılarıyla yapımı tamamlanıp, 06.05.2011 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığına bağışlanarak teslim edilmiştir.



İl Milli Eğitim Komisyonunun 06.05.2011 tarih ve 2011/07 nolu kararı ve Valilik Makamının 09.05.2011 tarih ve B.08.4.MEM.4.68.00.06.105.01/589-10185 Sayılı oluru ile okulumuzun adı **Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi** olarak belirlenmiştir. 2010-2011 eğitim öğretim yılından itibaren 32 derslikli okul binasında 4 hazırlık sınıftan 104 öğrenci kontenjanı ile eğitim öğretime başlamıştır.

973040 Kurum kodu ile Aksaray Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi olarak eğitim öğretime devam eden okulumuz bünyesinde şu anda 21 derslikte, 544 öğrenci eğitim öğretim görmektedir. Okulumuzda şu anda mevcut 1 Müdür, 1 Müdür Baş Yardımcısı ve 3 Müdür yardımcısı, 30 öğretmen ve 4 görevlendirme öğretmen görev yapmaktadır. Ayrıca 2 memur, 2 hizmetli, 2 aşçı ve 1 hemşire de görev yapmaktadır. Felsefe, Almanca ve Edebiyat normlarımızda birer öğretmen ihtiyacımız bulunmaktadır.

Bahçe alanı (20.638 m<sup>2</sup>), okul binası (1699 m<sup>2</sup>) olup toplam alan 22.337 m<sup>2</sup> 'dir. Okulumuzun ek binaları olarak Pansiyon binası alanı (1010 m<sup>2</sup>), Çok Amaçlı Salon binası (565 m<sup>2</sup>), Kapalı Spor Salonu binası (875 m<sup>2</sup>) alanı yer almaktadır. Okulumuzun çevre düzenlenmesi, ağaçlandırma ve çimlendirme çalışmalarının büyük bir kısmı bitirilmiştir. Çevre düzenlenmesi ve güzelleştirilmesi konusunda bakım ve yenileme çalışmalarına devam edilmektedir. 2017-2018 öğretim yılından itibaren 200 kişilik kız-erkek öğrenci yurt binası ve 240 kişilik konferans salonu ve yemekhane faaliyete geçmiştir. 2020-2021 öğretim yılından itibaren de kapalı spor salonu faaliyete geçmiştir.

### **Okula/kuruma özel bir isim verilmiş ise verilmiş amacı:**

Okula İl Milli Eğitim Komisyonunun 06.05.2011 tarih ve 2011/07 nolu kararı ve Valilik Makamının 09.05.2011 tarih ve B.08.4.MEM.4.68.00.06.105.01/589-10185 sayılı oluru ile Ahmet Cevdet Paşanın ismi verilmiştir. "**Ahmed Cevdet Paşa** veya **Lofçalı Ahmed Cevdet Paşa** Osmanlı Devleti'nde on dokuzuncu asırda yetişen Türk devlet ve bilim adamı, tarihçi, hukukçu, şairdir. Osmanlı Devletinin ilk Medeni Kanunu olan **Mecelle**'yi kaleme alarak İslam Hukukunu sağlam bir dille kitaplaştıran kişidir. Devrinde hazırlanan kanunların ve kurulan kurumların büyük kısmı onun elinden çıkmıştır. "**Tarih-i Cevdet**" adıyla bilinen ve Osmanlı tarihini anlatan on iki ciltlik ünlü eserin yazarıdır. Ayrıca 1855-1865 yıllarında devletin resmi tarihçisi olarak hizmet vermiş bir tarih yazarıdır. Bunlara ilaveten **Tezakir-i Cevdet**, **Kavâ'id-i Osmâniyye**, **Kıyas-ı Enbiya** isimli önemli eserleri bizlere kazandırmıştır."

## **B. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ**

Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı 16/09/2013 tarihli ve MEB 2013/26 sayılı Genelge, yayımlanan 4 yıl boyunca uygulanmış, öngördüğümüz hedeflerin ~~ama~~ çoğunluğuna ulaşılmıştır. Uygulanmakta olan stratejik planda yer alan “Durum Analizi” bölümü, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Stratejik Planları ile uyumludur. Hedeflerin gerçekçi, somut ve güncel ifade edilmesi bakımından ortaöğretime özgü göstergeler de yer almaktadır. Ancak Bakanlık, İl ve İlçe stratejik planları ile okul/kurum stratejik planlarının “Geleceğe Yönelim” bölümü, başlıklar itibariyle aynı olsa da göstergelerin ifade edilişi bakımından planlar arasında bütünlük bulunmamaktadır. Yeni plan döneminde Bakanlık, İl, İlçe ve Okul/Kurum Stratejik Planlarının özellikle “Geleceğe Bakış” bölümlerinin birbirine uyumlu olarak hazırlanması önemlidir.

## C.MEVZUAT ANALİZİ

Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklerle uymakla mükelleftir. Bunların dışında ortaöğretim düzeyinde yükümlülük arz eden mevzuat, Tablo 3’de ayrıca gösterilmiştir.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"> <li>Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek</li> <li>“Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci işve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek.</li> <li>Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmek</li> <li>Ortaöğretim öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. İş ve işlemleri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>T.C. Anayasası</li> <li>1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu</li> <li>652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname</li> <li>222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003</li> <li>657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</li> <li>5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu</li> <li>439 Sayılı Ek Ders Kanunu</li> <li>4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu</li> <li>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</li> <li>MEB Personel Mevzuat Bülteni</li> <li>Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği</li> <li>Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği</li> <li>26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik</li> <li>Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği</li> <li>MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.</li> <li>Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.</li> <li>Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.</li> <li>Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.</li> <li>Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetkialanının genişletilmesi</li> <li>Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması</li> <li>Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi</li> <li>Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklere “yenileme” çalışmalarını yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi</li> <li>Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması</li> <li>Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi</li> </ul>

**Tablo 3. Mevzuat Analizi**

## D.ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Millî Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Aksaray Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu üst politika belgelerinden faydalanılmıştır.

Üst politika belgeleri temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri aşağıdaki tablo oluşturulmuştur.

<b>Temel Üst Politika Belgeleri</b>	Kalkınma Planları Orta Vadeli Programlar Orta Vadeli Mali Planlar Millî Eğitim Kalite Çerçevesi MEB 2024-2028 Stratejik Planı Millî Eğitim Şura Kararları İl Afet Müdahale Eylem Planı
-------------------------------------	--

**Tablo 4. Temel Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu**

<b>Diğer Üst Politika Belgeleri</b>	TÜBİTAK 2024-2025 Arge Yenilik Konuları İklim Değişikliği Eylem Planı Öğretmen Strateji Belgesi Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı Mesleki Eğitim Kurulu Kararları Ulusal Deprem Strateji Belgesi ve Eylem Planı Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı Konya Ovası Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı
-------------------------------------	--

**Tablo 5. Diğer Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu**

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
<b>Orta Vadeli Program (2024-2026)</b>	Programda Bakanlığımızı ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme yer almaktadır. Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir



	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekânsal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
<b>Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı</b>	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri

**Tablo 6. 2024-2028 Stratejik Plan Kapsamında İncelenen Üst Politika Belgeleri**

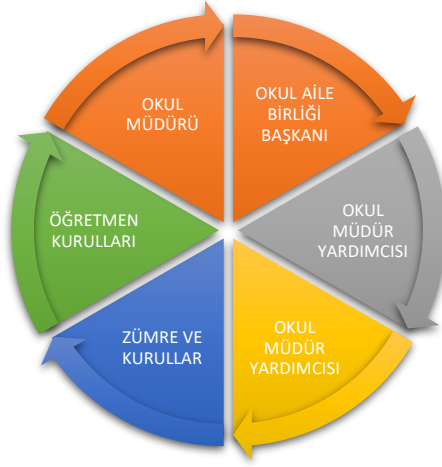
## E.FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<b>A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri</li><li>2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri</li><li>3. Eğitim Kurumu Açma, Kapama ve Dönüştürme Hizmetleri</li><li>4. Kurumlarda Teknolojik Altyapı Çalışmalarını Düzenleme</li><li>5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi</li><li>6. Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri</li><li>7. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinliklerle İlgili Organizasyon</li><li>8. Öğrenci Yatılılık ve Bursluluk İşlemleri</li><li>9. Eğitim Bölgelerinin Oluşturulması</li><li>10. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi</li><li>11. Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kurs İşlemleri</li></ol>
<b>B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Stratejik Planlama İşlemleri</li><li>2. Performans Programı ve Faaliyet Raporu Hazırlama</li><li>3. İhtiyaç Analizlerinin Yapılması</li><li>4. Eğitime İlişkin İstatistiklerin Tutulması</li><li>5. AR-GE Çalışmaları</li><li>6. Projeler Koordinasyon İşlemleri</li><li>7. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri</li></ol>
<b>C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Personel Özlük İşlemleri</li><li>2. Norm Kadro İşlemleri</li><li>3. Hizmetçi Eğitim Faaliyetleri</li><li>4. Atama ve Yer Değiştirme İşlemleri</li></ol>
<b>D- Fiziki ve Mali Destek</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul Güvenliğinin Sağlanması</li><li>2. Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması</li><li>3. Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereç Temini ve Dağıtım</li><li>4. Taşınır Mal İşlemleri</li><li>5. Taşınır Eğitim İhale ve Hak Ediş İşlemleri</li><li>6. Taşınır Eğitim Yemek İhale ve Hak Ediş İşlemleri</li><li>7. Okul Kantin İşlemleri</li><li>8. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma ve Ulaştırma Hizmetleri</li><li>9. Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri</li><li>10. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri</li><li>11. Arşiv Hizmetleri</li><li>12. Sivil Savunma İşlemleri</li><li>13. Enerji Yönetimi ile İlgili Çalışmalar</li><li>14. Bütçe İşlemleri (Ödenek Talepleri, Aktarımlar)</li></ol>
<b>E-Halkla İlişkiler</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması</li><li>2. Protokol İş ve İşlemleri</li><li>3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler</li><li>4. Okul-Aile İşbirliği</li></ol>

Tablo 7. Faaliyet Alanı-Ürün /Hizmet Listesi

## F.PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş analizinin yapılmasında; stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımcılığın sağlanabilmesi için Kurumumuzun etkileşim içinde bulunduğu tarafların görüşleri dikkate alınarak stratejik planın sahiplenilmesine çalışılmıştır.



### Paydaşlarımızın Tespiti

Paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için; Kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir? Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir? Sorularına cevap aranmıştır.

Bu aşamada stratejik planlama ekibi kurumumuzun bütün paydaşlarını ayrıntılı olarak belirtmiş ayrıca bir paydaşta farklı özellik, beklenti ve öneme sahip alt gruplar mevcutsa; paydaşlar bu alt gruplar bazında ele alınarak büyük çaplı bir paydaş listesi oluşturmuştur.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş / dış paydaş / yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır.

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Aksaray İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Okul Müdürümüz	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Öğrencilerimiz	√	
Velilerimiz	√	
Personelimiz	√	
Diğer Eğitim Kurumları		√
Özel Sektör		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
OAB, Mez. Drn, Anneler Bir.		√
İl Belediye Başkanlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√

**Tablo 8. Paydaşlarımızın Tespiti**

### Paydaşlarımızın Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesi; Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan (Tablo 7) yararlanılmıştır.

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Aksaray İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Okul Müdürümüz	√		5	5	5
Öğretmenlerimiz	√		5	5	5
Öğrencilerimiz	√		5	5	5
Velilerimiz	√		5	5	5
Personelimiz	√		5	5	5
İl Müftülüğü		√	4	4	4
OAB, Mez. Drn, Anneler Birl.		√	5	5	5
Diğer Eğitim Kurumları		√	2	2	2
Özel Sektör		√	2	2	2
Sivil Toplum Kuruluşları		√	2	2	2
İl Belediye Başkanlığı		√	3	3	3
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√	2	2	2
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

**Tablo 9. Paydaşlarımızın Önceliklendirilmesi**

### Paydaşların Değerlendirilmesi

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; okulumuzun sunduğu ürün/hizmetlerinin hangi paydaşlarla ilgili olduğu, paydaşların ürün/hizmetlere ne şekilde etki ettiği ve paydaş beklentilerinin neler olduğu gibi durumları değerlendirerek Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır.

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
<b>1.EĞİTİM VE ÖĞRETİM İŞLERİ</b>	1.1.Eğitim ve Öğretim İşleri (Genel)
	1.2. Eğitim ve Öğretim Programları
	1.4. Ölçme ve Değerlendirme
<b>2. ÖĞRENCİ İŞLERİ</b>	2.1. Öğrenci İşleri (Genel)
	2.2. Kayıt - Kabul
	2.3. Nakil ve Geçişler
	2.5. Devam – Devamsızlık
	2.6. Ödül ve Disiplin İşleri

**Tablo 10. Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi**

### Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Stratejik Plan “Durum Analizi” çalışmaları kapsamında paydaşlarımızla bir dizi çalışma yapılarak dilek, öneri ve beklentileri alınmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticileri, diğer eğitim kurumlarının yöneticileri gibi dış paydaşlarımızdan mülakat yöntemiyle; öğrenci, öğretmen, veli, yönetici ve personelden oluşan iç paydaşlarımızdan ise toplantı ve anket yöntemleri ile görüşleri alınmıştır.

Paydaş Adı	Yöntem	Sorumlu	Çalışma Tarihi	Raporlama ve Değerlendirme Sorumlusu
İl MEM Yöneticileri	Mülakat, Toplantı	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.	13.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Diğer Eğitim Kurumu Yöneticileri	Mülakat	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.	16.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Öğretmenlerimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	18.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Öğrencilerimiz	Anket	S. P. Hazırlama Ekibi	19.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Velilerimiz	Anket	S. P. Hazırlama Ekibi	20.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Personelimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	23.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Yöneticilerimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	24.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi

**Tablo 11. Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar**



## G. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

### İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

YÖNETİCİ SAYILARI			
	Müdür	Müdür Başyardımcısı	Müdür Yardımcısı
Norm	1	1	3
Mevcut	1	1	2

Tablo 12. Okul Yönetici Sayısı

SIRA	ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ	SAYI
1	Öğrenci Sayısı	543
2	Öğretmen Sayısı	30
3	Derslik Sayısı	24
4	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	23

Tablo 13. Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Bilişim Teknolojileri	1	1	0
2	Biyoloji	1	1	0
3	Coğrafya	2	2	0
5	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	2	2	0
6	Rehberlik	2	2	0
7	Görsel Sanatlar	1	1	0
9	Teknoloji Tasarım	0	0	0
12	Matematik	5	5	0
13	Beden Eğitimi	2	2	0
15	Tarih	3	3	0
16	Müzik	1	0	1
18	Kimya	1	1	0
19	İngilizce	6	5	1
20	Türk Dili ve Edebiyatı	6	5	1
22	Felsefe	2	1	1
23	Fizik	1	1	0
<b>TOPLAM</b>		<b>36</b>	<b>32</b>	<b>4</b>

Tablo 14. Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Memur	2	2	0
2	Destek Personeli (Kadrolu/Sözleşmeli)	10	5	5
3	Güvenlik Görevlisi	1	0	1

Tablo 15. Yardımcı Personel/Destek Personeli Sayısı

## Kurum Kültürü Analizi

Okulumuzun faaliyet alanlarına ilişkin hizmetler, kurumumuzdaki tüm çalışanlar tarafından iş birliği ve koordinasyon içerisinde yürütülmektedir. Yöneticilerimiz, eğitim faaliyetleri ile ilgili herhangi bir sorun yaşandığında veya bir ihtiyacı projelendirilerek çözülmesi gerektiğinde, sürecin her aşamasında öğretmenlerimizin ve personelimizin görüş ve önerilerine başvurmaktadır. İletişim yöntemleri çoğunlukla yüz yüze toplantı ve bireysel görüşmeler şeklinde olmakla birlikte, resmi yazışma sistemi olan DYS de etkin kullanılmaktadır. Kurumumuzun resmi internet sitesi ve kurumsal elektronik posta adresimiz aktif olarak kullanılmaktadır.

Öğretmenlerimizin her biri, kişisel ve mesleki açıdan farklı yeterliliklere sahiptir. Sunulan hizmetin türüne ve niteliğine göre, kurum içi görevlendirmeler mesleki yeterliliğe göre şekillendirilmektedir. Yöneticiler tarafından, öğretmenlerimize eğitim faaliyetlerinde yeteri kadar serbestlik alanı bırakılmaktadır. Bu durum, öğretmenlerimizin daha verimli olmasını ve kendilerini güvende hissetmelerini sağlamaktadır.

Hizmetlerimiz, tüm paydaşlarımızın erişebileceği şeffaf bir şekilde sunulmaktadır. Öğrenci velilerimizin eğitim faaliyetlerine mümkün olduğu kadar aktif katılımları sağlanmaktadır. Ancak genelde orta düzeyde ve geçici istihdam şeklinde meslek gruplarında hizmet veren velilerimiz çoğunlukta olduğundan, kadın velilerimizin faaliyetlere katılımı daha fazladır. Bu durum, okulumuz tarafından avantaja dönüştürülerek velilerimizin bilgi ve becerilerinden üst düzeyde faydalanabileceğimiz bir organizasyon sistemi oluşturulmuştur.

Personelimiz, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün düzenlediği hizmet içi eğitim faaliyetlerine eksiksiz katılım sağlamaktadır. Ayrıca sene başı öğretmenler kurul toplantısında personelimizin ihtiyaçları görüşülerek, mesleki yeterliliğin artırılması amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetleri talep edilmektedir. Kurumumuzda ortaya çıkan anlık ihtiyaçların giderilmesi için önceden tedbir alınmaktadır. Daha nitelikli ve kapsamlı ihtiyaçların giderilmesi için proje tabanlı sorun çözme yöntemleri kullanılmaktadır.

Ayrıca okulumuzda; farklı alanlarda sosyal kulüpler faaliyet göstermektedir. Birçok proje yürütülmekte ulusal ve uluslararası eğitim olanaklarının birçoğu kurumsal olarak uygulanmaktadır. Uluslararası alanda; e-Twinning, Erasmus projelerimiz bulunmaktadır.

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planının hazırlık çalışmaları, çalışma takvimine uygun olarak başlatılmıştır ve sistematik olarak devam ettirilmektedir. Personelimiz, stratejik yönetim süreci hakkında yeterli bilgi birikimine sahiptir. Bu durum stratejik plan hazırlama çalışmalarının sahiplenilmesine ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesine olanak sunmaktadır.

## Fiziki Kaynak Analizi

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
1	Hizmet Binası	1	yeterli
2	Okul Pansiyon Binası	1	yeterli
3	Spor Salonu	1	yeterli
4	Kütüphane	2	yeterli
5	İhata Duvarı	1	yetersiz
6	Güvenlik Kamerası Sayısı	80	yetersiz
7	Yemekhane	1	yeterli
8	Engelli Asansörü	0	yetersiz
9	Engelli Platformu	1	yetersiz

**Tablo 16. Okul Binasının Fiziki Durumu**

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	
Etkileşimli akıllı tahta sayısı	29
Tablet sayısı	-
İnternet altyapısı	var
Bilgisayar/bilişim teknolojileri sınıfı/laboratuvarı sayısı	1
Fotokopi makinesi sayısı	1
DYS kullanımı	var
Bilişim Teknolojileri/Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni sayısı	1
Elektronik dilek, istek, öneri sisteminin kullanımı	var
EBA'ya kayıtlı öğretmen sayısı	35
SMS bilgilendirme sistemi kullanımı	var
MEB tarafından sağlanan resmi internet sitesinin kullanımı	var
Resmi elektronik posta adresinin kullanımı	var
Kurumsal istatistik elde etme sistemi kullanımı	var

**Tablo 17. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı**

## Mali Kaynak Analizi

Müdürlüğümüzün 2024-2028 döneminde kaynakları, uygulanmakta olan tasarruf tedbirleri dedikkati alınarak tahmin edilmiş ve tabloda sunulmuştur.

KAYNAKLAR	Planın 1. yılı	Planın 2. yılı	Planın 3. yılı	Planın 4. yılı	Planın 5. yılı	Toplam Kaynak
<b>Bütçe Dışı Fonlar (Okul Aile Birliği)</b>	15.000 TL	20.000 TL	23.000 TL	28.000 TL	30.000 TL	116.000 TL
<b>Diğer (Ulusal ve Uluslararası Hibe Fonları vb.)</b>	-	-	-	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	15.000 TL	20.000 TL	23.000 TL	28.000 TL	30.000 TL	116.000 TL

**Tablo 18. Tahmini Kaynaklar (TL)**

## H. GZFT ANALİZİ

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü yönler	Zayıf yönler	Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"> <li>• İlimizde tek SBLolmamız</li> <li>• Genel fiziki alt yapımızın uygun olması</li> <li>• 250 kişilik yemekhanemiz</li> <li>• 250 kişilik konferans salonumuz</li> <li>• Tribünlü kapalı spor salonumuz (400 kişilik) ve açık spor kompleksimizin olması</li> <li>• Geniş bahçe alanlarımız.</li> <li>• Her sınıfta etkileşimli tahtanın bulunması</li> <li>• Yüksek puanlı öğrenci profili</li> <li>• Yatılı erkek ve kız öğrenci hizmetlerimiz</li> <li>• Başarılı örnek mezunlarımızın bulunuşu</li> <li>• Sınıf mevcutlarımızın az olması</li> <li>• Süreli yayınların çeşitliliği</li> <li>• Kurum kültürünün güçlü olması</li> <li>• Bütün sınavların ortak sınav olarak yapılması</li> <li>• Deneyimli öğretmen kadrosu</li> <li>• Sosyal kulüplerin etkin çeşitliliği</li> <li>• Halk eğitim paydaşımız ile ortak açılan kurslar</li> <li>• Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması</li> <li>• SBL öğrencilerinin IB programına katılma şansı</li> <li>• Yükseköğretime katılım konusunda İl ve Türkiye ortalamasının üstünde olması</li> <li>• Sosyal Bilimler Liselerinde 9. sınıftan önce öğrencilere hazırlık sınıfında, yabancı dilde anlama, okuma, konuşma, yazma gibi becerileri kazanmalarını sağlayan İngilizce eğitimi verilmesi</li> <li>• Okul aile birliği ve okul yönetimi dayanışması</li> <li>• A ve Z kütüphanelerimizin olması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tam gün eğitim yapılmasından dolayı kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere hazırlık için yeterli kadar zaman ayrılamaması</li> <li>• Girişimcilik, araştırma, proje vb. potansiyelinin etkin olarak kullanılmasında ve ayrıca sosyal ve kültürel etkinliklerin yapılmasında karşılaşılan finansal yetersizlikler</li> <li>• Bakanlıkça sağlanan kadrolu yardımcı personel sayısının yetersiz olması</li> <li>• Veli-okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması</li> <li>• Okulun ihata duvarının yetersiz olması ve bu yüzden okul güvenliğinin istenilen düzeyde sağlanamaması</li> <li>• Güvenlik personelinin olmaması</li> <li>• Okulun temel hedefleri doğrultusunda öğrencilerin önemli bir kısmının okulumuzu tercih tememesi. Sadece LGS puanına göre okulumuza gelmesi ve bu nedenle aidiyet duygusunun yetersizliği</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulumuza sınavla öğrenci alınması.</li> <li>• Öğrencilerin barınma, ders dışı etkinlikler ve etüt programlarının planlandığı pansiyonunun olması,</li> <li>• Uluslararası programların uygulanıyor olması</li> <li>• Kültürel ve demografik çeşitlilik</li> <li>• Okul aile birliğimizin eğitim faaliyetlerimizi desteklemesi</li> <li>• Millî eğitim camiasının sosyal bilimlere yaklaşımının oldukça yapıcı, geliştirici ve destekleyici olması</li> <li>• Sosyal, kültürel ve akademik yönden tanınan bir kurum olmamız</li> <li>• Girişimcilik konusunda farkındalığın artması</li> <li>• Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması</li> <li>• Okul pansiyonunun tüm personel ve öğrenciye yemek hizmeti veriyor olması</li> <li>• MEB'in 2023 Eğitim Vizyon belgesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Velilerin uzakta olması, işbirliğinin az olması</li> <li>• Yerel yönetimlerden, STK'lerden, dernek ve odalardan her türlü (maddi ve manevi) destek bulmakta yaşanan güçlükler</li> <li>• Öğrencilerde teknolojik cihazlara ve sanal ortama bağımlılığının yüksek olması</li> <li>• Okula, LGS puanı yüksek olduğu halde bazı derslerde akademik altyapısı düşük öğrencilerin gelmesi</li> <li>• Okulumuzun 5 yıllık (Hazırlık+4 yıl) bir okul olmasından dolayı okulumuza öğrenciler tarafından tercih önceliği verilmemesi</li> <li>• Mevzuatın ve öğretim programlarının sık sık değişmesi</li> <li>• Ülke genelinde sosyal bilim liselerinin var oluş sebeplerinin tam olarak anlaşılmasında</li> <li>• Okulumuzun Eşit Ağırlık bir okul olması sebebiyle farklı bölüm isteyen öğrencilerin okul değiştirme istekleri</li> <li>• Seçmeli ders seçeneklerinin okulumuz türüne ve öğrenci istekleri ve eksiklerine uygun olmaması</li> </ul>

**Tablo 19. GZFT Listesi**

## İ. TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER/ SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
<b>Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okul stratejik Planı ile İl Stratejik planı arasında bütünlük olmaması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okul hedefleri ve göstergelerinin İl hedef ve göstergeleri ile bütünlük sağlanması</li> </ul>
<b>Mevzuat Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.</li> <li>Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.</li> <li>Kurumsal kültürümüz, mevzuattasık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.</li> <li>Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerinin müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi</li> <li>Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması</li> <li>Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi</li> <li>Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi</li> <li>Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması</li> <li>Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi</li> </ul>
<b>Üst Politika Belgeleri Analizi</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Stratejik Plan Hazırlama, Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili diğer iş ve işlemler</li> <li>Stratejik Plan hedef ve göstergelerinin üst politika belgelerindeki ilke ve prensiplere uygun hazırlanması</li> </ul>
<b>Paydaş Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Paydaş türü fazladır, paydaşlarımızın kurumumuzdan beklentileri farklı ve çok çeşitlidir</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması</li> </ul>
<b>İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Çalışanlarımızın her biri farklı türden yeterliliklere sahiptir</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Çalışanlarımızın var olan yetkinliklerinin geliştirilmesi ve özellikle bilim ve teknoloji alanında desteklenmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi</li> </ul>
<b>Kurum Kültürü Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir.</li> <li>Eğitim faaliyetlerine kadın velilerimizin katılım oranları yüksektir fakat genel katılım oranları beklenen düzeyde değildir</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranlarının yükseltilmesi</li> </ul>
<b>Fiziki Kaynak Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Müzik atölyesinin eksik olması</li> <li>Resim atölyelerinin bulunmaması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Müzik atölyesinin kurulması için çalışmaların yapılması</li> <li>Resim atölyesinin kurulması için çalışmaların yapılması</li> </ul>
<b>Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hizmet binasının bazı bölümlerinin tadilat yapılmasından dolayı internet altyapısı kurulumu yoktur</li> <li>Konferans salonu, Kapalı spor salonu ve Pansiyon binasının bir bölümünde internet altyapısı yoktur.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tadilat yapılan bölümlerin eksik olan internet altyapısının iyileştirilmesi</li> <li>Konferans salonu, Kapalı spor salonu ve Pansiyon binasının bir bölümünde olmayan internet altyapısının oluşturulması</li> </ul>
<b>Mali Kaynak Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kurumumuza ait ödenek kaleminin yeterli olmaması</li> <li>Ailelerin gelir düzeyi düşük olduğundan okul-aile birliğine az miktarda bağış yapılmaktadır</li> <li>Okul-aile birliği iş ve işlemleri okul yöneticileri tarafından üstlenilmektedir</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemeyen değişikliklerin dikkate alınması</li> <li>Okullara yeterli ödenek ayrılması</li> </ul>

**Tablo 20. Tespitler ve İhtiyaçlar**





# 3. BÖLÜM

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

### 3. BÖLÜM-MİSYON, VİZYON ve TEMEL DEĞERLER

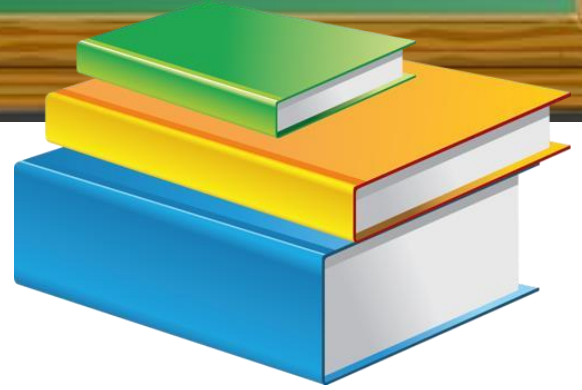
Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.



### 3.1. MİSYON

# MİSYONUMUZ:

**A**zimli, **C**esaretli, **P**roje üretebilen,  
**S**orumluluk sahibi, **B**aşarı odaklı, **L**ider  
ruhlu bireyler yetiştirerek ülkemizin  
geleceğinin şekillenmesine katkı  
sağlamak için VARIZ.



## 3.2. VİZYON



### 3.3. TEMEL DEĞERLER



1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
3. Analitik ve Bilimsel Bakış
4. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
5. Sanatsal Duyarlılık ve Sanat Becerisi
6. Meslek Etiği ve Ahlak
7. Saygınlık
8. Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
9. Katılımcılık
10. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
11. 21. Yüzyıl Becerileri





# 4. BÖLÜM

## AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

## 4.1. AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ, STRATEJİLER

<b>TEMA 1: Eğitim Öğretime Erişim</b>	
<b>Okul/Kurum Türü:</b> Sosyal Bilimler Lisesi	
<b>Amaç</b>	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak
<b>Hedef</b>	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	%20	%20	%18	%17	%15	%12	%10	Her Hafta	Her Hafta
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0	%0	----	----
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	%10	%10	%8	%7	%6	%5	%4	Ayda Bir	Ayda Bir
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	%30	%30	%35	%40	%43	%45	%48	Her Öğretim Yılı Sonu	Her Öğretim Yılı Sonu
PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%20	%20	%22	%25	%27	%30	%32	Her Öğretim Yılı Baş	Her Öğretim Yılı Baş
PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	%20	%20	%17	%11	%9	%8	%6	Her Hafta	Her Hafta
PG1.1.7. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı	%0	%0	%0	%0	%0	%0	%0	----	----

PG1.1.8 Telifli eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	%0	%0	%0	%0	%0	%0	%0	----	----
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi, Okul Stratejik Plan Ekibi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Müdür, İlgili Müdür Yardımcısı, Sınıf Rehber Öğretmeni, Rehberlik Öğretmeni ve Öğrenci Velisi								
<b>Riskler</b>	R1. Ailevi sebeplerle okul terkinin yaşanabilmesi R2. Akademik başarıdaki düşüklüğün yaşanabilmesi R3. Alan değişikliğine bağlı olarak okul değişikliğinin yapılabilmesi R4. Sağlık sebebiyle okul devamsızlığının yaşanabilmesi R5. Pansiyonda barınan öğrencilerin hafta sonu izinli olması sebebiyle DYK derslerine katılamayabilmesi								
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telif tedbirleri alınacaktır. S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır. S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır. S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir. S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	100.000 TL.								
<b>Tespitler</b>	T1. Okulumuz eşit ağırlıklı bir okul olmasından dolayı farklı alanlarda öğrenim görmek isteyen öğrencilerin bulunması T2. Sürekli hastalığı olup uzun süreli tedavi görmekte olan öğrencilerin bulunması T3. Parçalanmış ailesi olan öğrencilerin fazla olması T4. Aile içi problem yaşayan öğrencilerin olması								
<b>İhtiyaçlar</b>	İ1. Veli işbirliği ve desteği İ2. Atölye alanlarının artırılması İ3. 12. sınıf öğrencilerine yönelik çalışma alanlarının artırılması İ4. Okula erişim, devam ve okulu tamamlama konularında sıkıntı yaşayan öğrencilerin sınıf rehber öğretmeni ile rehberlik öğretmenin işbirliği içinde özel görüşmelerin artırılması								

**Tablo 21. Tema 1- Hedef 1.1.**

<b>TEMA 1: Eğitim Öğretime Erişim</b>	
<b>Okul/Kurum Türü:</b> Sosyal Bilimler Lisesi	
<b>Amaç</b>	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
<b>Hedef</b>	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%40	%40	%41	%42	%42	%43	%44	Her Öğretim Yılı Sonu	Her Öğretim Yılı Sonu
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%40	%40	%38	%37	%37	%35	%33	Her Öğretim Yılı Sonu	Her Öğretim Yılı Sonu
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%15	%15	%16	%16	%16	%17	%17	Her Öğretim Yılı Sonu	Her Öğretim Yılı Sonu
PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%5	%5	%5	%5	%5	%5	%6	Her Öğretim Yılı Sonu	Her Öğretim Yılı Sonu
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi, Okul Stratejik Plan Ekibi ve Okul Kulüpleri								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Aksaray Belediyesi, Aksaray Üniversitesi, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, TÜBİTAK, STK								
<b>Riskler</b>	R1.Akademik başarıyı düşürebilme R2.Ailenin etkinliklere bakış açısı R3. Akranlar arasında olumsuz rekabet yaşanabilmesi								
<b>Stratejiler</b>	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve								

	<p>sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	300.000 TL
<b>Tespitler</b>	<p>T1. Öğrencinin kendisini keşfetmesine katkı sağlayabilmesi</p> <p>T2. Öğrencinin kendisini ifade edebilmesi ve özgüvenini geliştirebilmesi</p> <p>T3. Yapararak yaşayarak yeni yerler ve kişiler tanıyabilmesi</p> <p>T4. Akademik alanda kendisini geliştirebilecek ortamları tanıyabilmesi</p> <p>T5. İletişim kurma becerisini geliştirmesi</p> <p>T6. Dayanışma ve sorumluluk alma yeteneğinin geliştirilmesi</p>
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>İ1. Veli işbirliği ve desteği</p> <p>İ2. Teknik donanım desteği</p> <p>İ3. Maddi destek</p> <p>İ4. Ulaşım desteği</p> <p>İ5. Üniversite desteği</p>

**Tablo 22. Tema 1- Hedef 1.2.**

<b>TEMA 2: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Sosyal Bilimler Lisesi</b>	
<b>Amaç</b>	A2. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	30	30	31	32	32	33	33	Her Öğretim Yılı Sonu	Her Öğretim Yılı Sonu
PG2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	30	30	31	32	32	32	32	Her Öğretim Yılı Sonu	Her Öğretim Yılı Sonu
PG2.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	15	15	14	13	13	12	12	Her Öğretim Yılı Sonu	Her Öğretim Yılı Sonu
PG2.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	5	5	4	4	4	4	4	Her Öğretim Yılı Sonu	Her Öğretim Yılı Sonu



PG2.1.5. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	10	10	10	9	9	9	9	Her Öğretim Yılı Sonu	Her Öğretim Yılı Sonu
PG2.1.6. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	10	10	10	10	10	10	10	Her Öğretim Yılı Sonu	Her Öğretim Yılı Sonu
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi, Okul Stratejik Plan Ekibi, Zümre Başkanları ve Kütüphanecilik Kulübü								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Zümre Öğretmenleri, Öğrenci Velisi, Rehberlik Servisi, İlimizde bulunan Okuma Grupları, İl Milli Eğitim Müdürlüğü								
<b>Riskler</b>	R1.Akademik başarının düşük olması devamsızlığı etkileyebilir R2.Öğrenciler arası rekabet R3. Sınav kaygısı ve motivasyon								
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S7. Her bir öğrencinin hazırbulunmuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	250.000 TL								
<b>Tespitler</b>	T1.Ortaöğretim başarı puanına etki etmesi T2. Öğrenci motivasyonunu ve özgüvenini artırması T3. Okulun çevredeki olumlu etkisini artırması T4.Üniversite sınav puanının artmasına katkı sağlaması T5.Öğrenilmiş çaresizliği ortadan kaldırması								
<b>İhtiyaçlar</b>	İ1. Aile ilgisi ve desteği İ2.Öğrencinin istekli olması İ3.Öğrencinin derslere kaliteli ve fazla zaman ayırması İ4.Dikkat dağınıklığına sebep olabilecek etkenlerden uzaklaşması İ5.Öğretmen ilgisi ve desteği								

**Tablo 23. Tema 2- Hedef 2.1.**

<b>TEMA 2: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Sosyal Bilimler Lisesi</b>	
<b>Amaç</b>	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	%73	%73	%74	%75	%76	%77	%78	Her Öğretim Yılı Sonu	Her Öğretim Yılı Sonu
PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	%8	%8	%7	%6	%5	%4	%3	Her Öğretim Yılı Sonu	Her Öğretim Yılı Sonu
PG2.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	6	6	5	4	4	3	2	Her Öğretim Yılı Sonu	Her Öğretim Yılı Sonu
PG 2.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	6	6	7	7	7	8	8	Her YKS Sınav Sonu	Her YKS Sınav Sonu
PG 2.2.7 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	7	7	7	8	8	9	9	Her YKS Sınav Sonu	Her YKS Sınav Sonu
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi, Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Zümre Başkanları								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	MEB, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Aksaray Valiliği, Aksaray Üniversitesi								
<b>Riskler</b>	R1. Teknoloji bağımlılığı R2. Sosyal medya kullanımı R3. Gelecek kaygısı R4. Planlı çalışma eksikliği								
<b>Stratejiler</b>	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabilecektir. S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır. S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabilecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	150.000 TL								
<b>Tespitler</b>	T1. Meslek seçimine rehberlik etme T2. Geleceğini planlama T3. Akademik kariyerine devam etme T4. Motivasyonu artırma								

<b>İhtiyaçlar</b>	<p>İ1.YKS'ye hazırlık DYK kurslarının devam etmesi</p> <p>İ2. Eğitim koçluğunun yapılması</p> <p>İ3.12. sınıf öğrencilerini motive eden etkinliklerin düzenlenmesi</p> <p>İ4.Kazanım değerlendirme sınavlarının yapılması</p> <p>İ5. Rehberlik servisi tarafından özel görüşmeler yapılması</p> <p>İ6. Eğitim gezilerinin düzenlenmesi</p>
-------------------	--

**Tablo 24. Tema 2- Hedef 2.2.**

<b>TEMA 2: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Sosyal Bilimler Lisesi</b>	
<b>Amaç</b>	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.3. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.3.1. Öğrenci görüşmeleri oranı	% 60	% 60	% 61	% 62	% 63	% 63	% 63	Her Gün	Her Ay
PG2.3.2. Veli görüşmeleri oranı	% 15	% 15	% 14	% 14	% 14	% 14	% 14	Her Gün	Her Ay
PG2.3.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı	10	10	10	10	9	9	9	Her Gün	Her Ay
PG2.3.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	5	5	4	3	3	3	3	Her Hafta	Her Ay
PG2.3.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	10	10	11	11	11	11	11	Her Ay	Her Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi, Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi,								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmenler, Veliler, İl Millî Eğitim Müdürlüğü, STK, İl Kültür Müdürlüğü, İl Sağlık Müdürlüğü, Üniversite								
<b>Riskler</b>	<p>İ2. Öğrencilerin bazı görüşmelerde istekli olmaması</p> <p>İ2. Öğrencinin, velisinin okula gelmesini istememesi</p> <p>İ3.Öğrencinin etkinliklere katılmayı istememesi ve öğrencilerin arasında rekabet yaşanması</p> <p>İ4. Öğrencinin ilgi ve yeteneği keşfetmesi konusunda isteksizliği</p>								
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği</p>								

	güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir. S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.
<b>Maliyet Tahmini</b>	150.000 TL
<b>Tespitler</b>	T1.Öğrencinin kendisini tanımmasını sağlama T2. Okul, veli ve öğrenci işbirliğini güçlendirme T3.Oluşabilecek sorunları engelleyebilme ve problemlere çözüm bulabilme T4. Okulda huzuru, birliği ve başarıyı artırma T5. Öğrencilerde ve velilerde okula aidiyet duygusunu ve memnuniyeti kazandırma
<b>İhtiyaçlar</b>	İ1. Rehberlik servisinin ileyişini öğrencilere ve velilere tanıtmaya İ2. Okulun istek ve ihtiyaçlarına uygun etkinlik düzenleme İ3. Velilerin her türlü çalışmalarda desteğinin olması İ4.Öğrencilerin bireysel ve grup başarılarını artırmada tespitlerin yapılması ve ona uygun tedbirlerin alınması

Tablo 25. Tema 2- Hedef 2.3.

<b>TEMA 2: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Sosyal Bilimler Lisesi</b>	
<b>Amaç</b>	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.4. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	%75	%75	%75	%76	%76	%77	%77	Her YKS Sınav Sonu	Her YKS Sınav Sonu
PG2.4.2. Yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	%5	%5	%6	%6	%6	%6	%6	Her Öğretim Yılı Başı	Her Öğretim Yılı Başı
PG2.4.3. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	2	2	3	3	3	2	2	Öğretim Yılı Süresince	Her Dönem Sonu

PG2.4.4. Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	10	10	8	7	7	7	7	Her Dönem Sonu	Her Dönem Sonu
PG2.4.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	%4	%4	%4	%4	%4	%4	%4	Öğretim Yılı Süresince	Her Dönem Sonu
PG2.4.6. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	4	4	4	4	4	4	4	Öğretim Yılı Süresince	Her Dönem Sonu
<b>Koordinator Birim</b>	Okul İdaresi, Okul Proje Ekibi, Rehberlik Servisi, Zümre Başkanları								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Zümre Öğretmenleri, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, TÜBİTAK, TEKNOFEST, Yabancı Dil Zümresi								
<b>Riskler</b>	R1.Öğrencilerin sınav ve gelecek kaygısı R2.Öğrencilerin istedikleri bölüm olmaması durumunda tercih yapmamaları R3.Öğrencilerin projelere bakış açısı R4.Öğrencilerin Yabancı Dile karşı önyargılı olmaları								
<b>Stratejiler</b>	S1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır. S2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir. S3.Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır. S4.Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır. S5.Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır. S6.Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır. S7.Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır. S8.Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	300.000 TL								
<b>Tespitler</b>	T1. Öğrencilerin araştırma ve eleştirel düşünme becerisinin geliştirilmesi T2. Öğrencilerin bilimsel çalışma yapma becerisini kazandırma T3.Yarışmalar katılım konusunda tecrübe sahibi olma ve kendini geliştirme T4.Projelerin yapım aşamasında yaşanan sıkıntılar ve maliyet sorunu								
<b>İhtiyaçlar</b>	İ1. Proje çalışmalarında çeşitli kurum ve kuruluşlardan destek ihtiyacı İ2.Öğrencilerin YKS sonunda tercihler konusunda iyi bir rehberlik yapılması İ3.Yabancı dil atölyelerinin oluşturulması								

**Tablo 26. Tema 2- Hedef 2.4.**

<b>TEMA 3: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Sosyal Bilimler Lisesi</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	20	21	22	22	22	23	23	Her Dönem Sonu	Her Dönem Sonu
PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	%80	%79	%78	%78	%78	%77	%77	Her Ay	Her Ay
PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	0	0	0	0	0	0	0	----	----
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi, Okul Stratejik Plan Ekibi, Ambar Memuru, İş Sağlığı Güvenliği Kurulu								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İl Özel İdaresi, Belediye, STK								
<b>Riskler</b>	R1. İş kazaları R2. Sağlık sorunları R3. Öğrenci ihtiyaçlarının karşılanamaması R4. Yaşam alanlarında oluşabilecek problemler								
<b>Stratejiler</b>	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	300.000TL								
<b>Tespitler</b>	T1. Sağlıklı okul ortamı T2. Temiz Okul belgesinin alınması T3. Güvenli ve başarılı bir ortam oluşturulması T4. Okul personelinin memnuniyeti								
<b>İhtiyaçlar</b>	İ1. Temizlik personeli yeterliliği İ2. Teknik personel bulunması İ2. Fiziki donanım eksiklerini tamamlayan maddi yeterlilik İ3. MEB, Hayırsever ve Okul Aile Birliği desteği								

**Tablo 27. Tema 3- Hedef 3.1.**



<b>TEMA 3: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Sosyal Bilimler Lisesi</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)	%5	%5	%6	%6	%7	%7	%7	Her Ay	Her Dönem Sonu
PG3.2.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	%50	%45	%40	%40	%37	%35	%33	Her Ay	Her Dönem Sonu
PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	%45	%50	%54	%54	%56	%58	%60	Her Ay	Her Dönem Sonu
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi, Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Zümre Öğretmenleri								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	MEB, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Üniversite								
<b>Riskler</b>	R1.Eğitim alanında gelişmelerin gerisinde kalmak R2. Okul idaresi ve öğretmenlerin Hizmet içi eğitim çalışmalarına önyargılı olması R3. Hizmet içi eğitim alanlarında katılım sayısının sınırlı tutulması ve istekli her öğretmenin eğitimlere katılmaması R4. Okul zamanlarında verilen hizmet içi eğitimlerin okul ve derslerde aksamalara sebep olması								
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	300.000 TL								
<b>Tespitler</b>	T1. Dünyada eğitim alanında yaşanan gelişmelerden haberdar olmak T2. Okul idaresi ve öğretmenlerin kendilerinin sürekli yenilemesi ve geliştirmesi T3. Kaliteli eğitim ile öğrencileri çağın gereklerine uygun olarak yetiştirme T4. Devletin geleceğini güvence altına alma								
<b>İhtiyaçlar</b>	İ1. Milli Eğitim Bakanlığı'nın dünyada eğitim alanında gelişmeleri izlemesi ve bunu okul idaresi ve öğretmenlere kazandırması İ2. İl Milli Eğitim Müdürlükleri ile İlin Üniversitesi alanında işbirliğinin olması ve akademik eğitimlerin verilmesi İ3. Okul idaresi ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçların tespit edilmesi ve plan çalışması yapılması İ4. Alanında uzman kişilerle ortak çalışmalar yapılması								

**Tablo 28. Tema 3- Hedef 3.2.**

<b>TEMA 3: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Sosyal Bilimler Lisesi</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	1	1	1	1	1	0	0	Her Hafta	Her Dönem Sonu
PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%14	%14	%14	%13	%13	%13	%13	Her Dönem Sonu	Her Dönem Sonu
PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	%14	%14	%14	%13	%13	%13	%13	Her Dönem Sonu	Her Dönem Sonu
PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%12	%12	%13	%13	%13	%13	%13	Her Dönem Sonu	Her Dönem Sonu
PG3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%12	%12	%12	%13	%13	%14	%14	Her Dönem Sonu	Her Dönem Sonu
PG3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	3	3	2	2	2	2	1	Her Dönem Sonu	Her Dönem Sonu

PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	%14	%14	%14	%14	%14	%14	%14	Her Dönem Sonu	Her Dönem Sonu
PG3.3.8. İlk yardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	%13	%13	%13	%13	%13	%13	%13	Her Dönem Sonu	Her Dönem Sonu
PG3.3.9 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	%12	%12	%12	%12	%12	%12	%13	Her Dönem Sonu	Her Dönem Sonu
PG3.3.10. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	2	2	2	3	3	3	3	Her Dönem Sonu	Her Dönem Sonu
PG3.3.11. Onur belgesi alan öğrenci sayısı	3	3	3	3	3	3	3	Her Dönem Sonu	Her Dönem Sonu
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi, Okul Stratejik Plan Ekibi, Afet Hazırlık Kulübü, Disiplin ve Onur Kurulu								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Zümre Öğretmenleri, Kulüp Danışman Öğretmenleri, Veliler, İl Afet Ekibi, Rehberlik Servisi								
<b>Riskler</b>	R1. Deprem anında yaşanabilecek sorunlar R2. Herhangi bir kaza esnasında yaşanabilecek ilkyardım eksikliği R3.Okulu düzeni, huzuru ve güvenliği ile ilgili sıkıntılar R4.Öğrencilerin birbirine ve öğretmenlerine karşı tavırları								
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır. S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir								
<b>Maliyet Tahmini</b>	150.000TL								
<b>Tespitler</b>	T1. Öğrencilerin bağımlılıkla mücadelesi ve sağlıklı nesil olarak yetişmesi								

	T2.Okul içi huzur, güven ve mutluluğun sağlanması T3.Öğrencilerin birbirine ve öğretmenlerine karşı saygılı ve sevgi dolu olması T4.Tatbikatlar ile doğal afetlere karşı farkındalık bilincinin oluşturulması T5. Başarılı ve örnek olan öğrencileri ödüllendirilerek takdir edilmesi ve diğer öğrencilere rol model olmasının sağlanması.
<b>İhtiyaçlar</b>	İ1. Bağımlılıkla mücadele konusunda uzman kişilerin davet edilmesi ve etkinliklerin düzenlenmesi İ2. Sağlıklı beslenme, hijyen ve obezite konularında uzman kişilerin davet edilmesi ve etkinliklerin düzenlenmesi İ3. Okul Disiplin Kurulu tarafından disiplin kuralları hakkında bilgi verilmesi ve kontrol sürekliliği İ4. Başarılı ve örnek öğrencilerin anında okul önünde ödüllendirilmesi, diğer öğrencilerin teşvik edilmesi İ5.Doğal afetler konusunda İlin AFAD kuruluşu tarafından farkındalık eğitimlerinin verilmesi İ5.Okul afet ve sivil savunma planları ve tatbikatlarının düzenli olarak yapılması

**Tablo 29. Tema 3- Hedef 3.3.**

<b>TEMA 3: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Sosyal Bilimler Lisesi</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)	45 kw	45 kw	46 kw	47 kw	47 kw	47 kw	48 kw	Her Ay	Her Dönem Sonu
PG3.4.2 Su tüketim miktarı (m <sup>3</sup> )	30 m <sup>3</sup>	30 m <sup>3</sup>	31 m <sup>3</sup>	32 m <sup>3</sup>	32 m <sup>3</sup>	32 m <sup>3</sup>	33 m <sup>3</sup>	Her Ay	Her Dönem Sonu
PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt /kömür tüketim miktarı (m <sup>3</sup> /lt/kg)	20 m <sup>2</sup>	20 m <sup>2</sup>	19 m <sup>2</sup>	18 m <sup>2</sup>	18 m <sup>2</sup>	18 m <sup>2</sup>	17 m <sup>2</sup>	Her Ay	Her Dönem Sonu
PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	5	5	4	3	3	3	2	Her Ay	Her Dönem Sonu
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi, Okul Stratejik Plan Ekibi, Okulun İlgili Personeli								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	İl Özel İdaresi, Belediye, MEDAŞ, İl Milli Eğitim Müdürlüğü								

<b>Riskler</b>	R1. İsrafın yaşanması R2. Teknik sıkıntıların ortaya çıkması, iş ve işlemlerin aksaması R3. Temizlik ve sağlık sorunlarının çıkabilmesi R4. Okul toplumunun bu konularda sorumluluğu aksatması
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.
<b>Maliyet Tahmini</b>	400.000 TL
<b>Tespitler</b>	T1. Okul ve pansiyonda enerji ve su tasarrufunun sağlanması T2. Okul toplumunun milli servete sahip çıkması T3. Okul ve pansiyonun verimliliğinin artırılması T4. Öğrenci ve öğretmenlerle enerji ve su ile ilgili projeler üretilerek farkındalık çalışmalarının yapılması
<b>İhtiyaçlar</b>	İ1. Okul ve pansiyonda enerji verimliliğini sağlayan teknik donanımların sağlanması İ2. İSO 9001 ve Kalite belgesinin alınması İ3. Teknik personel ihtiyacının karşılanması İ4. Öğrencilere uyarıcı ilgili yerlere afişler asılması İ5. Enerji tasarrufu ve yenilenebilir enerji kaynakları konularında proje çalışmalarına önem verilmesi

**Tablo 30. Tema 3- Hedef 3.4.**



# 5. BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME



## 5. MALİYETLENDİRME

Stratejik planlama sürecinin önemli bir unsuru olan maliyetlendirme, belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmak için gerekli kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesini ve harcamaların önem sırasına göre gerçekleştirilmesini sağlamaktadır. Böylelikle kaynakların amaçlar doğrultusunda etkili ve verimli bir şekilde kullanılması mümkün olabilecektir.

Faaliyet maliyeti tespit edilirken faaliyet ile doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetler dikkate alınmıştır. Faaliyet maliyetinin tespitinde bütçe içi kaynaklar ile bütçe dışı kaynaklara da yer verilmiştir. Maliyetlendirmeler de girdi fiyatları ve diğer ekonomik değerler gerçeği ortaya koyularak, tahmini belirlemeler gerçekçi öngörülere dayandırılmıştır. Kaynaklarla faaliyetler arasındaki ilişki iyi kurulmuş, kullanılacak olası oransal yöntemler tutarlı ve açıklanabilir olmasına dikkat edilmiştir. Planda yer alan hedeflerin maliyet tahmini toplamından her bir amacın tahmini maliyetine, amaç maliyetleri toplamından ise stratejik planın tahmini maliyetine ulaşılmıştır.

Aksaray Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğünün stratejik planında belirtilen amaç ve hedeflerin maliyetleri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

### a- Tahmini Kaynaklar

Müdürlüğümüzün 2024-2028 döneminde kaynakları, uygulanmakta olan tasarruf tedbirleri de dikkati alınarak tahmin edilmiş ve tabloda sunulmuştur.

#### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	30.000 TL	35.000 TL	40.000 TL	43.000 TL	45.000 TL	193.000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50.000 TL	52.000 TL	55.000 TL	57.000 TL	60.000 TL	274.000 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>80.000 TL</b>	<b>87.000 TL</b>	<b>95.000 TL</b>	<b>100.000 TL</b>	<b>105.000 TL</b>	<b>467.000 TL</b>

Tablo 31. Tahmini Kaynak Tablosu

2024 -2028 stratejik planlamadaki tahmini maliyetlendirme yapılırken okulumuzun “2023 Bütçesi” dikkate alınmıştır. Kurumumuz bu hedefleri gerçekleştirmeyi fiyat performans dayalı yapıyı planlamaktadır.

### TAHMİNİ MALİYET TABLOSU

TL	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet TL
<b>Amaç 1</b>	<b>15.000</b>	<b>18.000</b>	<b>20.000</b>	<b>22.000</b>	<b>25.000</b>	<b>100.000TL</b>
<b>Hedef 1.1</b>	<b>15.000</b>	<b>18.000</b>	<b>20.000</b>	<b>22.000</b>	<b>25.000</b>	<b>100.000TL</b>
<b>Amaç 1</b>	<b>50.000</b>	<b>55.000</b>	<b>60.000</b>	<b>65.000</b>	<b>70.000</b>	<b>300.000 TL</b>
<b>Hedef 1.2</b>	<b>50.000</b>	<b>55.000</b>	<b>60.000</b>	<b>65.000</b>	<b>70.000</b>	<b>300.000 TL</b>

Amaç 2	40.000	45.000	50.000	55.000	60.000	250.000 TL
Hedef 2.1.	40.000	45.000	50.000	55.000	60.000	250.000 TL
Amaç 2	20.000	28.000	32.000	33.000	37.000	150.000 TL
Hedef 2.2.	20.000	28.000	32.000	33.000	37.000	150.000 TL
Amaç 2	20.000	25.000	30.000	35.000	40.000	150.000 TL
Hedef 2.3.	20.000	25.000	30.000	35.000	40.000	150.000 TL
Amaç 2	50.000	55.000	60.000	65.000	70.000	300.000 TL
Hedef 2.4	50.000	55.000	60.000	65.000	70.000	300.000 TL
Amaç 3	50.000	55.000	60.000	65.000	70.000	300.000 TL
Hedef 3.1.	50.000	55.000	60.000	65.000	70.000	300.000 TL
Amaç 3	50.000	55.000	60.000	65.000	70.000	300.000 TL
Hedef 3.2.	50.000	55.000	60.000	65.000	70.000	300.000 TL
Amaç 3	20.000	28.000	32.000	33.000	37.000	150.000 TL
Hedef 3.3.	20.000	25.000	30.000	35.000	40.000	150.000 TL
Amaç 3	70.000	75.000	80.000	85.000	90.000	400.000 TL
Hedef 3.4.	70.000	75.000	80.000	85.000	90.000	400.000 TL
<b>TOPLAM</b>						<b>2.500.000 TL</b>

*Tablo 32. Tahmini Maliyet Tablosu*



# 6. BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## 6. İZLEME ve DEĞERLENDİRME

Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, bilimsellik, tutarlılık ve nesnellik gibi planlamanın temel ilkeleri doğrultusunda izleme ve değerlendirme yapılacaktır. Stratejik plandaki amaçlara ve hedeflere ulaşabilme düzeylerini tespit edebilmek, hedeflerin gerçekleşebilmesi için gerekli tedbirleri almak izleme ve değerlendirme ile mümkün olacaktır.

Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

- \* Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleştirme durumlarının belirlenmesi,
- \* Performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- \* Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- \* Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- \* Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- \* Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır

### İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

Yılda iki kez okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme düzeyleri tespit edilecektir. Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

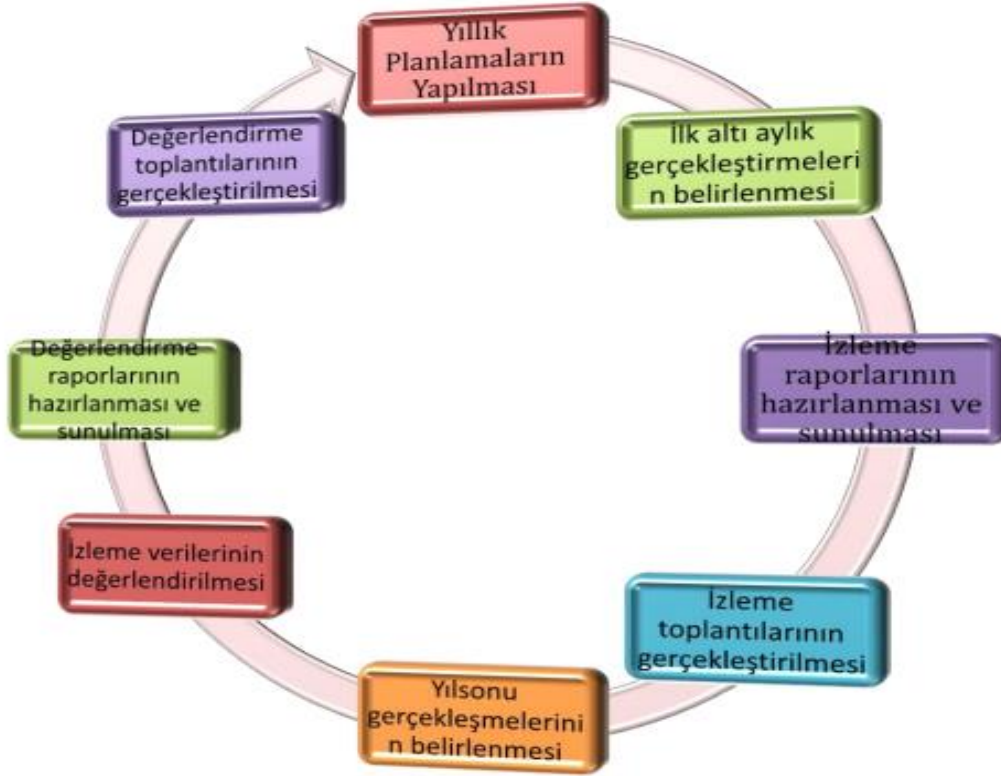
Stratejik planın izlenmesinde 3 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İZLEME ve DEĞERLENDİRME		
İzleme Değerlendirme Dönemi	Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Performans Programı 3'er Aylık İzleme Raporları	Okul Birimleri tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi. Göstergelerin gerçekleştirme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve gerekli değerlendirmelerin yapılması.	Ocak-Nisan-Temmuz- Ekim Dönemi
Yıllık İzleme ve Değerlendirme	Okul Birimleri tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi. Üst yönetici başkanlığında diğer birim yöneticileriyle yılsonu gerçekleştirme durumlarının, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Ocak Ayında

**Tablo 33: İzleme ve Değerlendirme Zaman Tablosu**

## Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü



Şekil 2: İzleme ve Değerlendirme Süreci

### ÖRNEK İZLEME VE DEĞERLENDİRME ŞABLONU

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
Amaç 1					
Hedef 1					
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1					
PG 1.1.2					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
*					
*					
*					

\* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

\*Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

# EKLER

## STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

**Strateji Geliştirme Kurulu;** Strateji Geliştirme Kurulu stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmalarını yönlendirmek üzere kurulur. Üst kurulumun, çalışmalarını yönlendirebilecek şekilde belirli aralıklarla toplanması zorunludur. Üst kurulun oluşturulması;

**Okul/ Kurum Düzeyinde:** Okul Müdürünün Başkanlığında, bir Okul Müdür Yardımcısı, iki öğretmen ve Okul/Aile Birliği Başkanı olmak üzere 5 kişi ile Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulur.

EKİP ADI	YASAL DAYANAK	S.NO	GÖREVİ	UNVANI / EKİP GÖREVİ
STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU	MEB'in 06/10/2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Stratejik Planlama Genelgesi	1	Orhan AVAN	Okul Müdürü/ Başkan
		2	Hasan Hüseyin ALTINPINAR	Müd. Başyard. / Üye
	Aksaray il Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu	3	Sedat ÖZBEK	Öğretmen / Üye
		4	Yasemin AKDAĞ	Öğretmen / Üye
		5	Mustafa ARAL	OAB Başkanı / Üye

Tablo 1. ACPSBL Strateji Geliştirme Kurulu

## STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ

**Strateji Geliştirme Ekibi;** Stratejik planlama çalışmalarını doğrudan yürütmesi beklenen ve üst kurula belirli dönemlerde raporlar sunarak, kurulun önerileri doğrultusunda çalışmalarını yürüten ekiptir.

**Okul Düzeyinde:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve Strateji Geliştirme Kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur (**yeter sayıda**).

EKİP ADI	YASAL DAYANAK	S.NO	GÖREVİ	UNVANI / EKİP GÖREVİ
STRATEJİ GELİŞTİRME EKİBİ	MEB'in 06/10/2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Stratejik Planlama Genelgesi Aksaray il Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu	1	Dilek AKÇA	Müdür Yard. / Başkan
		2	Havva Hızlı ARSLAN	Rehber Öğretmen / Üye
		3	Ayşe ERDOĞAN	Öğretmen / Üye
		4	Ahmet Cemal ÇETİN	Öğretmen / Üye
		5	Tuğba KAHRAMAN	Öğretmen / Üye
		6	Sevda UÇKUN	Veli / Üye
		7	Hacı Veli PİŞKİN	Veli / Üye
		8	Ali TOSUN	Veli / Üye
		9	Fatih ÖNCEL	Veli / Üye

Tablo 2. ACPSBL Strateji Geliştirme Ekibi



### ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:

Okulumuzda öğretim gören ve random usulüne göre seçilen 182 (yüz seksen iki) öğrencimize anket uygulanmıştır. Buna göre;

SIRA NO	MADDELER	KATILMA DERECESESİ %				
		KATILMIYORUM %	KISMEN KATILMIYORUM %	KARARSIZIM %	KATILMIYORUM %	KESİNLİKLE KATILMIYORUM %
1	Okulda kendimi güvende hissediyorum	2,3	7,6	13,6	47,7	28,8
2	Okul temiz ve hijyeniktir.	7,5	10,6	20,5	35,6	25,8
3	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	12,8	12,9	25	23,5	25,8
4	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	9,2	9,7	15,2	31,1	34,8
5	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	5,2	3	15,9	47	28,9
6	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	9,1	13,6	23,5	33,3	20,5
7	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarımı doğrultusunda faydalanabiliyorum	8,3	15,2	13,6	36,4	26,5
8	Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	10,6	10,6	13,6	38,6	26,6
9	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	21,2	8,3	11,4	35,6	23,5
10	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	4,5	9,1	13,6	48,5	24,3
11	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	13,6	12,9	15,2	38,6	19,7
12	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	15,1	10,6	25,8	32,6	15,9
13	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	14,5	15,2	18,7	25,8	25,8

**ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:**

Okulumuzda görev yapan 35 öğretmenimize anket uygulanmıştır. Buna göre;

SIRA NO	MADDELER	KATILMA DERECESESİ %				
		KATILMIYORUM %	KISMEN KATILMIYORUM %	KARARSIZIM %	KATILYORUM %	KESİNLİKLE KATILYORUM %
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	2,4	4,8	9,8	65,9	17,1
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.	2,4	4,9	2,4	48,8	41,5
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	2,4	4,9	12,2	56,1	24,4
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	9,8	2,4	12,2	39	36,6
5	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor	2,4	4,9	7,3	53,7	31,7
6	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	4,8	4,9	12,2	53,7	24,4
7	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	9,8	12,2	12,2	43,9	22
8	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	2,3	2,4	14,6	46,3	34,1
9	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	2,4	2,5	---	46,3	48,8
10	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	2,4	4,9	12,2	58,5	22
11	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	2,4	2,4	4,9	51,3	39
12	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	14,6	9,8	17,1	31,7	26,8
13	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	---	4,9	4,9	56,1	34,1

**VELİ ANKETİ SONUÇLARI:**

Okulumuzda öğretim gören öğrenci velilerimizden random usulüne göre seçilen 82 (seksen iki) velimize anket uygulanmıştır. Buna göre;

SIRA NO	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ %				
		KATILMIYORUM %	KİSMEN KATILMIYORUM %	KARARSIZIM %	KATILYORUM %	KESİNLİKLE KATILYORUM %
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	3	5	13	35	44
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	1	1	3	44	51
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	9	10	6	48	27
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	3	12	10	47	28
5	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	10	6	18	33	33
6	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	5	6	19	39	31
7	Okul, çocuğumun öğrenme performansını ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	4	5	11	46	34
8	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	1	11	4	44	40
9	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	1	10	6	43	40
10	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	4	6	21	41	28
11	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	3	5	9	49	34
12	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	4	13	14	41	28
13	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	4	8	18	52	18