

T.C
AKSARAY VALİLİĞİ
Merkez Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi
Müdürlüğü



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'im;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

SUNUŞ



2019-2023 Stratejik Planımızda, ölçülemeyen hizmet geliştirilemez anlayışıyla bilimin ışığında, rehberliğinde yeni bir yol haritası çizdik.

Stratejik planlamayı hazırlarken, ; “Bizim işimiz ne olmalıdır?” sorusunu sorarak ve akıl ve kalbi rehber olarak sistemlerini işlevsel ve pratik yöntemlerle ele aldık. Birbirini takip eden süreçler; “neredeyiz?” in bilinmesinden sonra başlar, “nereye ulaşmak istiyoruz?” “nasıl ulaşabiliriz?” ve “sonuçları nasıl ölçer ve değerlendiririz?” ile devam eder.

Çağın insan ve insan odaklı bireysel ve kurumsal düzenlemelerinde stratejik planlama dediğimiz, işi doğru yapma, doğru iş yapma planlamaları öne çıkmaktadır. Bunlardan amaç; eldeki imkânlarınızı, önceden belirlenmiş hedefler için, istediğimiz zaman süresince, doğru olarak kullanabilmenizi sağlamasıdır.

Kurumların hızla değişen dünyadaki gelişmelere ayak uydurabilmeleri ancak geleceği nitelikli bir anlayışla planlamaları ve geleceğin rotasını doğru çizen bir vizyona sahip olmalarıyla mümkün olacaktır. Bir eğitim kurumu olarak bizim vizyonumuz; Geçmişin birikimiyle geleceğin medeniyet ufuklarını çizmek olduğundan, öğrencilerimizi geçmişi ile barışık, milli ve manevi değerlerine bağlı, çağdaş dünyadaki akranları ile her alanda yarışan, ahlaklı gençler olarak, geleceğinden emin, mutlu ve huzurlu bireyler olarak hayat sürmeleri için yürüdükleri bu yolda karşılıklarına çıkabilecek engelleri kaldırmalarına yardımcı olmaktır.

Aksaray Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi idareci, öğretmen, öğrenci ve paydaşları olarak gönlü ve bilimi, mana ve maddeyi, talim ve terbiyeyi birlikte ele alan “Birlikten kuvvet doğar.” ilkesiyle hareket etmenin “Süreçlere tam katılım ve süreçler üzerinde ekip çalışması” prensibinden hareketle sorumluluğu paylaşan, güçlü bir okul kültürü oluşturarak “Ben” değil “Biz” ruhuyla ve inancıyla çalışan ekip olmanın önemine inanıyoruz.

Böylece belirlenen hedeflere emin adımlarla ilerleme ve devletimizin eğitime ayırmış olduğu imkânları en iyi biçimde kullanma gayretinde olacağız. Cumhuriyetimizin kurucusu ulu önderimizin “Tek bir şeye ihtiyacımız var; çalışkan olmak” sözünü değerli arkadaşlarımızın temel çalışma prensibi olarak kabul ediyor ve bundan sonra bu planının uygulanma aşamasında çalışacak olan değerli öğretmen ve velilerimiz ile öğrencilerimize başarılar diliyorum. Çalışma sırasında başta Stratejik Plan Hazırlama ekibi ve çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Orhan AVAN / Okul Müdürü

İçindekiler

İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	13
OKULUN KISA TANITIMI.....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	27
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	29
MİSYONUMUZ.....	33
VİZYONUMUZ	34
TEMEL DEĞERLERİMİZ	35
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	37
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	38
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	43
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	47
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	49

Giriş

2019-2023 Okul Stratejik Planının hazırlanması Okul Stratejik Plan Üst Kurulu ve Okul Stratejik Plan Hazırlama Kurulunun öğretmenler kurulu kararıyla oluşturularak başladı. Okul veya kurumların buldukları noktadan ulaşmak istedikleri noktaya varıncaya kadar yapılacak iş ve işlemlerle bu işlemlere gerçekleştirecek eylem ve planların hazırlanması yasal gereksinimden öte çağın gelişmelerine ayak uydurmak açısından olmazsa olmaz önceliklerdir.

Geleceğiniz burası sloganıyla Kendisine ve çevresine yeten nesiller yetiştirmeyi amaçlayan Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi olarak, Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları çerçevesinde Stratejik Planla hareket ederek, paydaşlarımızla birlikte olumlu iklimi yansıtan bir kurum kültürünü esas alarak, başarıya birlikte yürümeyi amaçlıyoruz.

Ekip olarak, okulumuzun iyileştirilmeye açık alanlarını tespit edip, daha iyiye ulaşma yolunda bir adım da olsa bir çabanın parçası ve çalışanı olmaktan duyduğumuz mutluluk ve eğitim ortamına katacağımız artı değer için olanları değil olması gerekenleri konuşmaya, çalışmaya ve gerçekleştirmek üzere yola çıktık. Seyirci olmaktansa sahada kaybetmeyi tercih ederim anlayışından hareketle bu sürece katılan, destek veren herkese teşekkürü borç biliyoruz.

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ



1. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

A-Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Süreci

BÖLÜM 1

Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğümüzün 2019-2023 Yıllarını Kapsayacak Üçüncü Stratejik Planı Hazırlık Çalışmaları:

Okulun stratejik planını hazırlama bir süreçtir. Bu sürecin iyi planlanması ve bir stratejik planın alt yapısını oluşturan çalışmaların yapılması gereklidir. Bu plan hazırlama sürecine liderlik edilmesi ilk önce yapılacak iş olarak düşünülebilir. Stratejik plan hazırlama sürecindeki diğer işlemleri şu şekilde sıralamak mümkündür: Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesinde çalışmalar 2010 tarihinden itibaren başlamıştır. Stratejik Plan Çalışmaları Okul Gelişim Yönetim Ekibinin (OGYE) Stratejik Planlama Ekibi olarak belirlenmesiyle ekip oluşturulmuş ve uygulama modelini (2019-2023) çıkartmıştır. Bu yapılırken 2011 – 2014 ve 2015-2019 stratejik planlarından da yararlanılmıştır. Öncelikle okulumuzun misyonvevizyonu tekrardan ele alınmış, durum analizi yapılmış ve bu doğrultuda stratejik plan hazırlanmıştır.

Durum analizinde öncelikle okulumuzun her yönüyle bir fotoğrafı çekilerek GZFT (güçlü yönlerimiz, zayıf yönlerimiz, fırsatlarımız ve tehditler) analizi yönteminden faydalanılmıştır. Öğretmenlere “ Okulumuzun zayıf yönleri, güçlü yönleri, okulumuzun fırsatları, okulumuza yönelik tehditler size göre nedir?” soruları sorularak SWOT analizi oluşturulmuştur.

Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Süreci

Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğümüz ilgili genelge ile Bakanlığımızın belirttiği takvim dâhilinde 2019-2023 Stratejik Planlama çalışmalarına başlamıştır. Çalışmalar, Stratejik Planlama Ekibi rehberliğinde tüm birimlerin katılımıyla yürütülmüştür. Müdürlüğümüzde Stratejik Planlama hazırlıkları kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

1. 2013/26 sayılı genelge doğrultusunda Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Stratejik Plan Üst Kurulu (Ek 1) ve Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Stratejik Plan Ekibi, (Ek 2) oluşturulmuştur.
2. Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Stratejik Plan üst kuruluna yönelik bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.
3. Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Stratejik Plan ekibine yönelik olarak üst düzey bilgilendirme toplantısı yapılmıştır
4. Okulumuz personellerine yönelik Stratejik Planlama bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.
5. Okulumuz yönetici ve çalışanları ile paylaşım toplantıları yapılmıştır. Müdürlüğümüz web sayfasında stratejik planlama ile ilgi bilgi, doküman ve örnek uygulamaların paylaşılacağı bölüm eklenmiştir. Durum analizi çalışmaları Millî Eğitim Bakanlığı İl takvimine göre hazırlanarak raporlanmıştır.
6. Durum analizinden elde edilen veriler ve Bakanlığımızın stratejik plan taslağından yola çıkarak stratejik amaç ve hedefler oluşturulmuş, bu hedeflere ait performans göstergeleri belirlenmiştir.
7. Stratejik planda yer alan amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere SWOT metoduyla strateji ve politikalar belirlenmiş, tüm paydaşlardan faaliyet planları alınarak performans programı hazırlanmıştır.
8. Müdürlüğümüz stratejik planının onayı alınıp uygulamaya geçilmesi ile beraber izleme ve değerlendirme faaliyetleri de başlayacaktır. İzleme değerlendirme ise altı aylık ve yıllık olmak üzere senede iki defa gerçekleştirilecektir.

1.Hazırlık Programı

Stratejik Plan Hazırlama Programı, Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğü Stratejik Plan Modeli, SP iş akış şeması ve iş takvimine uygun olarak tamamlanmıştır. Öz değerlendirme ve çevre değerlendirmeyi esas alan bir stratejik yaklaşımı benimsenmiştir.

Stratejik Planlama Sürecinin en belirgin özelliği kurumsal misyon ve vizyona dayalı bir süreç olmasıdır. Sürecin temel unsurlarından birisi de (G) güçlü ve (Z) zayıf yönler ile (F) fırsat ve (T) tehditlerin yani kurumsal değerlendirme olan öz değerlendirme ve çevre değerlendirmesine dayanmasıdır.

Kurumsal değerlendirme çalışmalarında, öz değerlendirme çalışmaları ile kurumun mevcut durumunu, çevre değerlendirme çalışmaları ile kurumu etkileyen dış faktörlerin tespiti ve bunları dikkate alarak kendine özgü stratejiler ve hedefler belirlemesi öngörülmektedir. Kurumun hedefleri doğrultusunda belirlenmiş olan birim ve alt birim hedefleri ile faaliyetler/projelerin tüm aşamalarda hazırlanacak olan “Uygulama Planları” ile ilgili birimlerde çalışan bireylerin hedeflerine dönüştürülerek, hedeflerin gerçekleştirilmesi, izlenmesi yani hedeflere hangi oranda ulaşıldığını gösteren “Performans Göstergelerinin” belirlenmesini ve bunların periyodik olarak izlenerek iyileştirmesi sağlanacaktır. Her eylem planında ilgili hedefin gerçekleştirilmesine yönelik olan faaliyetlerin neler olduğu, kimin sorumluluğunda faaliyetlerin gerçekleştirileceği ve her faaliyetin başlama ve bitiş zamanları açık olarak belirtilecektir.

2.Stratejik Plan Modeli

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

- 1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;
 - a.Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
 - b.Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
 - c.Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.
2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.
3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.
4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.
5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.
6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.
7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

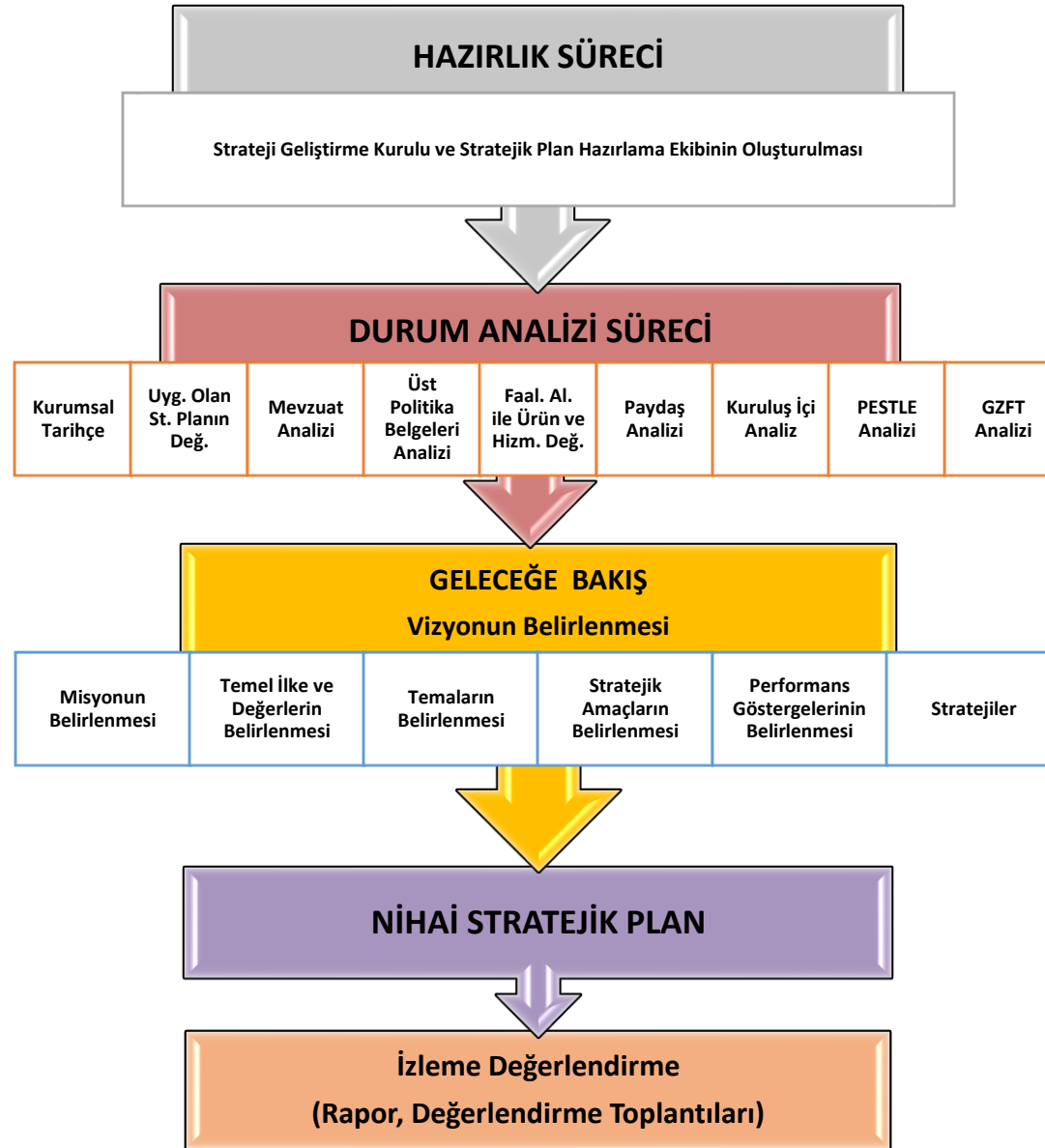
8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi.

Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesinin 2019-2023 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere Milli Eğitim Müdürlüğü Okul Geliştirme ve Kalite Formatöründen görüş istenmiştir. Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almıştır.

Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğümüzün Stratejik Planın hazırlanmasında, tüm paydaşların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayabilecek bir model benimsenmiştir. Stratejik Plan temel yapısı, Bakanlığımız stratejik planının üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini yansıtır nitelikte oluşturulmuştur.



Şekil 1: ACPSBL 2019-2023 Stratejik Planlama Modeli

STRATEJİK PLAN OKUL ÜST KURULU

Stratejik Plan Üst Kurulları; Stratejik planlama üst kurulları stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmalarını yönlendirmek üzere kurulurlar. Üst kurulların çalışmaları yönlendirebilecek şekilde belirli aralıklarla toplanması zorunludur. Üst kurulların oluşturulması;

Okul/ Kurum Düzeyinde: Okul Müdürünün Başkanlığında, bir Okul Müdür Yardımcısı, bir öğretmen ve Okul/Aile Birliği Başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

EKİP ADI	YASAL DAYANAK	S.NO	GÖREVİ	UNVANI / EKİP GÖREVİ
STRATEJİK PLAN OKUL ÜST KURULU	MEB 2013/26 Nolu Genelge Aksaray İl Milli Eğitim Müdürlüğü 20/12/2013 tarih ve 602.04/3925629 sayılı yazıları	1	Orhan AVAN	Okul Müdürü/ Başkan
		2	Naci PALA	Müd. Başyard. / Üye
		3	Asil Gültekin AYÇİÇEK	Öğretmen / Üye
		4	Banu SEVİNDİ	OAB Başkanı / Üye
		5	Fatih DEMİR	OAB Yönetim Kurulu Üyesi / Üye

Tablo 1-ACPSBL Stratejik Plan Üst Kurulu

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ

Stratejik Plan Ekipleri; Stratejik planlama çalışmalarını doğrudan yürütmesi beklenen ve üst kurula belirli dönemlerde raporlar sunarak, kurulun önerileri doğrultusunda çalışmalarını yürüten ekiplerdir

Okul Düzeyinde: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur (**yeter sayıda**).

EKİP ADI	YASAL DAYANAK	S.NO	GÖREVİ	UNVANI / EKİP GÖREVİ
STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ	Aksaray il Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı	1	Dilek AKÇA	Müdür Yard. / Başkan
		2	Havva HIZLI	Rehber Öğretmen / Üye
		3	Ahmet Cemal ÇETİN	Öğretmen / Üye
		4	Sedat ÖZBEK	Öğretmen / Üye
		5	Ayşe ERDOĞAN	Öğretmen / Üye
		6	Berrin Sözner ERDOĞAN	Öğretmen / Üye
		7	Medine YEŞİLKAYA	Veli / Üye
		8	Yılmaz ÜLKÜ	Veli / Üye

Tablo 2-ACPSBL Stratejik Plan Üst Kurulu

Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlık sürecinde, Katılımcılığın sağlanmasına yönelik çalışmalara önem verilmiştir. Okul Müdürlüğümüz, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılımını da sağlamıştır. Stratejik planlama çalışmalarında, iç paydaş anketi çalışmasına, okulumuzda görev yapan 35 personel, random usulüne göre seçilen 100 öğrenci ve 80 veli katılmıştır. Anketler kâğıt üzerinde uygulanmış ve SPSS yöntemi ile değerlendirilmiştir. Dış paydaş anketinde ise etkileşimin yoğun olduğu dış paydaşlarımızla anket yöntemi yerine yüz yüze görüşme (mülakat) yöntemi tercih edilmiştir. Hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır. Anket ve mülakat sonuçlarının ayrıntılı incelemesini içeren rapor, Planımızın Durum Analizi bölümünde bulunmaktadır.



2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2-Durum Analizi

Okulumuz bünyesinde “Neredeyiz?” sorusunun cevabına ulaşacak şekilde, geniş katılımlı ve etkin eğitim faaliyetleriyle Durum Analizi çalışmaları yapılmıştır. GZFT, Hizmet/Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler, Mevzuat Analizi çalışmaları yapılarak, Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğümüzün mevcut durumu her düzeyden paydaşın katkılarının alındığı katılımcı yöntemlerle tespit edilmiştir. Özellikle GZFT analizi çalışmalarında kurum içi katılımı üst düzeye çıkarabilmek için okulumuzda Okul Müdürü, Müdür yardımcıları, Öğretmenler, Öğrenciler, Veliler, memur ve yardımcı hizmet sınıfı mensuplarına ayrı ayrı çalışmalar yapılmıştır. Müdürlüğümüzün mevcut durumunu, her düzeyden iç paydaşın görüşü alınmak suretiyle net olarak ortaya koyan GZFT analizi çalışmalarında güçlü-zayıf yönler ile fırsatlar-tehditler belirlenmiş ve analiz edilmiştir. Durum Analizi çalışmalarına ilişkin ayrıntılı bilgiler, Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğü Durum Analizinde yer almaktadır.

2.1-Okulun Kısaca Tanıtımı

Okulumuz 2010-2011 öğretim yılında kendi binası yapılana kadar Aksaray ili Selçuklu Mahallesi 5534 Nolu Sokak No:5 adresinde yer alan Aksaray Bilim Sanat Merkezi Binasında 26 kişilik 4 hazırlık sınıfında toplam 100 öğrenci ile yatılı ve karma eğitim yapmak üzere eğitim ve öğretime başlamıştır. Pansiyonumuz bitene kadar yatılı erkek öğrencilerimiz Aksaray Anadolu Öğretmen Lisesi Yurdunda, yatılı kız öğrencilerimizde Atatürk Lisesi Öğrenci yurdunda kalmışlardır.

Ardından okul binamız Aksaray ilinin yeni yerleşim bölgelerinden biri olan Mehmet Akif Ersoy Mahallesi 5329.Sokak No:24 adresinde İstanbul Menkul Kıymetler Borsası İMKB” nin katkılarıyla yapımı tamamlanıp, 06.05.2011 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığına bağışlanarak teslim edilmiştir.



İl Milli Eğitim Komisyonunun 06.05.2011 tarih ve 2011/07 nolu kararı ve Valilik Makamının 09.05.2011 tarih ve B.08.4.MEM.4.68.00.06.105.01/589-10185 Sayılı oluru ile **Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi** olarak belirlenmiştir. 2010-2011 eğitim öğretim yılından itibaren 32 derslikli okul binasında 4 hazırlık sınıfından 104 öğrenci kontenjanı ile eğitim öğretime başlamıştır.

973040 Kurum kodu ile Aksaray Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi olarak eğitim öğretime devam eden okulumuz bünyesinde şu anda 19 derslikte, 515 öğrenci eğitim öğretim görmektedir. Okulumuzda şu anda mevcut 1 Müdür, 1 Müdür Baş Yardımcısı ve 3 Müdür yardımcısı, 30 öğretmen ve 3 görevlendirme öğretmen görev yapmaktadır. Ayrıca 1 memur, 2 hizmetli de görev yapmaktadır. Rehberlik, Bilgisayar Bilimi, Görsel Sanatlar, Almanca ve Edebiyat normlarımızda birer öğretmen ihtiyacımız bulunmaktadır.

Bahçe alanı (20.638 m²), okul binası (1699 m²) olup toplam alan 22.337 m² 'dir. Binamıza ek binaların yapılmasına devam edildiği için çevre düzenlemesi, ağaçlandırma ve çimlendirme çalışmaları devam etmektedir. 2017-2018 öğretim yılından itibaren 200 kişilik kız-erkek öğrenci yurt binası ve 240 kişilik konferans salonu ve yemekhane faaliyete geçmiştir. Halen kapalı spor salonu yapımına devam edilmektedir.

Okula/kuruma özel bir isim verilmiş ise verilmiş amacı:

Okula İl Milli Eğitim Komisyonunun 06.05.2011 tarih ve 2011/07 nolu kararı ve Valilik Makamının 09.05.2011 tarih ve B.08.4.MEM.4.68.00.06.105.01/589-10185 sayılı oluru ile Ahmet Cevdet Paşanın ismi verilmiştir. “**Ahmed Cevdet Paşa** veya **Lofçalı Ahmed Cevdet Paşa** Osmanlı Devleti'nde on dokuzuncu asırda yetişen Türk devlet ve bilim adamı, tarihçi, hukukçu, şairdir. Osmanlı Devletinin ilk Medeni Kanunu olan **Mecelle**'yi kaleme alarak İslam Hukukunusağlam bir dille kitaplaştıran kişidir. Devrinde hazırlanan kanunların ve kurulan kurumların büyük kısmı onun elinden çıkmıştır. “**Tarih-i Cevdet**” adıyla bilinen ve Osmanlı tarihini anlatan on iki ciltlik ünlü eserin yazarıdır. Ayrıca 1855-1865 yıllarında devletin resmi tarihçisi olarak hizmet vermiş bir tarih yazarıdır. Bunlara ilaveten **Tezahir-i Cevdet**, **Kavâ'id-i Osmâniyye**, **Kıyas-ı Enbiya** isimli önemli eserleri bizlere kazandırmıştır.”

2.2- Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu

Okul Künyesi:

İli: AKSARAY		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Mehmet Akif Ersoy Mah. 5329 Sok. No.24 68100 AKSARAY	Coğrafi Konum: (Link)	https://goo.gl/maps/S88Ns8qemCG2		
Telefon Numarası:	0.382.215 48 67	Faks Numarası:	0.382.217 39 68		
E-Posta Adresi:	973040@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	www.aksaraysbl.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	973040	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2010		Toplam Çalışan Sayısı:	38		
Öğrenci Sayısı:	Kız	360	Öğretmen Sayısı:	Kız	9
	Erkek	155		Erkek	26
	Toplam	515		Toplam	35
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı: 27		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı: 0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		12	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi: 5		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu:

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	1	5
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	22	7	29
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	29	9	38

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okulun Yerleşkesine İlişkin Bilgiler:

Okulun Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Bodrum+ 4 Kat	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	30	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	19	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	30 m ²	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50 m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	1.699 m ²	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	22.337 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	6.800 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0 m ²			
Kantin (m ²)	60 m ²			
Tuvalet Sayısı	48			
Diğer (.....)	---			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
HZ/A	19	9	28
HZ/B	17	11	28
HZ/C	17	10	27
9/A	22	8	30
9/B	20	7	27
9/C	22	7	29
9/D	20	9	29

10/A	22	7	29
10/B	22	7	29
10/C	21	6	27
10/D	22	8	30
11/A	14	7	21
11/B	18	7	25
11/C	16	9	25
11/D	18	7	25
12/A	17	6	23
12/B	15	12	27
12/C	19	9	28
12/D	19	9	28

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu:

Akıllı Tahta Sayısı	29	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER

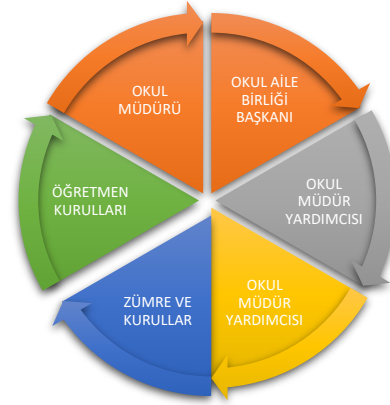
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	13.599 TL	13.600 TL
2017	38.515 TL	38.515 TL
2018	58.997 TL	57.163 TL

2.3. Paydaş Analizi

Paydaş analizinin yapılmasında; stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımıcılığın sağlanabilmesi için Kurumumuzun etkileşim içinde bulunduğu tarafların görüşleri dikkate alınarak stratejik planın sahiplenilmesine çalışılmıştır.



Paydaşlarımızın Tespiti

Paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için; Kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir? Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir? Sorularına cevap aranmıştır.

Bu aşamada stratejik planlama ekibi kurumumuzun bütün paydaşlarını ayrıntılı olarak belirtmiş ayrıca bir paydaşta farklı özellik, beklenti ve öneme sahip alt gruplar mevcutsa; paydaşlar bu alt gruplar bazında ele alınarak büyük çaplı bir paydaş listesi oluşturmuştur.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş / dış paydaş / yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır.

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Aksaray Valiliği		√
İl MEM Üst Yönetici	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Okul/Kurum Yöneticileri	√	
Öğrencilerimiz	√	
Öğrenci Velileri	√	
Aksaray İl Sağlık Müdürlüğü		√
Aksaray İl Emniyet Müdürlüğü		√
Aksaray Müzesi Müdürlüğü		√
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri	√	
Aksaray Üniversitesi (ASÜ)		√
Aksaray Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü		√
İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Personeli		√

Tablo 3: Paydaşlarımızın Tespiti

Paydaş Anket Sonuçları

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 13, öğrenciler için toplam 13, veliler için ise yine 13 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Kesinlikle Katılıyorum”, “Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum”, “Kararsızım” ile “Katılmıyorum” birlikte yorumlanarak değerlendirilmiştir.

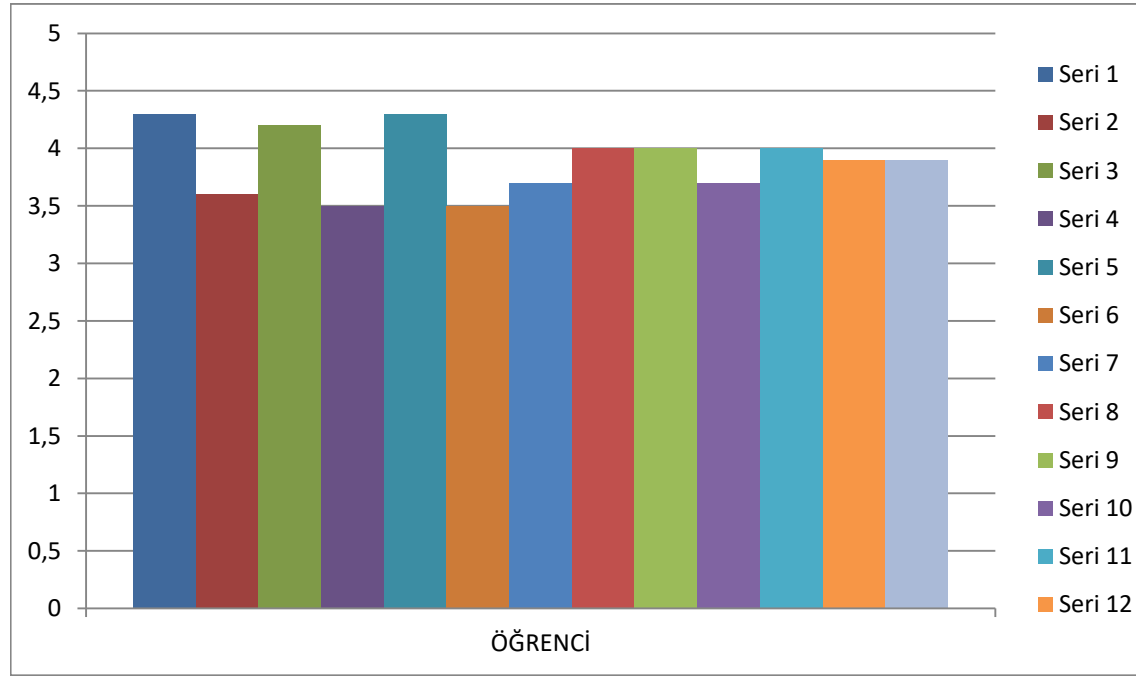
1- Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 100 öğrenciye anket uygulaması yapılmıştır. Sonuçları aşağıda belirtilmiştir.

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ (%)					TOPLAM
		Kesinlikle katılım	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	%
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	52	35	6	1	4	% 100
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	53	28	10	4	5	% 100
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	33	19	30	10	8	% 100
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	54	34	4	4	4	% 100
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum	40	19	11	19	11	% 100
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır	40	19	11	18	12	% 100
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	33	35	10	15	7	% 100
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	47	25	10	10	8	% 100
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	41	36	10	7	6	% 100
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	33	32	16	10	9	% 100
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	38	36	14	7	5	% 100
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	35	38	14	7	6	% 100
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	49	20	9	12	10	% 100

Tablo4: Öğrenci Görüş ve Değerlendirme Anketin Değerlendirmesi



Şekil 2:Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

Anket çalışmasında; “Kesinlikle Katılıyorum” 5 puan, “Katılıyorum” 4 puan, “Kısmen Katılıyorum” 3 puan, “Kararsızım” 2 puan, “Katılmıyorum” 1 puan olarak değerlendirilmiştir.

Öğrenci anketleri genel olarak değerlendirildiğinde ortalamanın 4 olarak çıktığı görülmektedir. Özellikle 4,3 ortalaması ile 1. Madde: “Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim”, 3. Madde: “Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum”, 5. Madde: ”Okulda kendimi güvende hissediyorum” ortalaması en yüksek maddeler olarak çıkmıştır. En düşük olarak ise 4. Madde:” Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.”, 6. Madde: “Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.” Ortalaması 3,5 ile çıkmıştır. Öğrencilerimizin genel olarak okulumuzun durumundan memnun oldukları tespit edilmiştir.

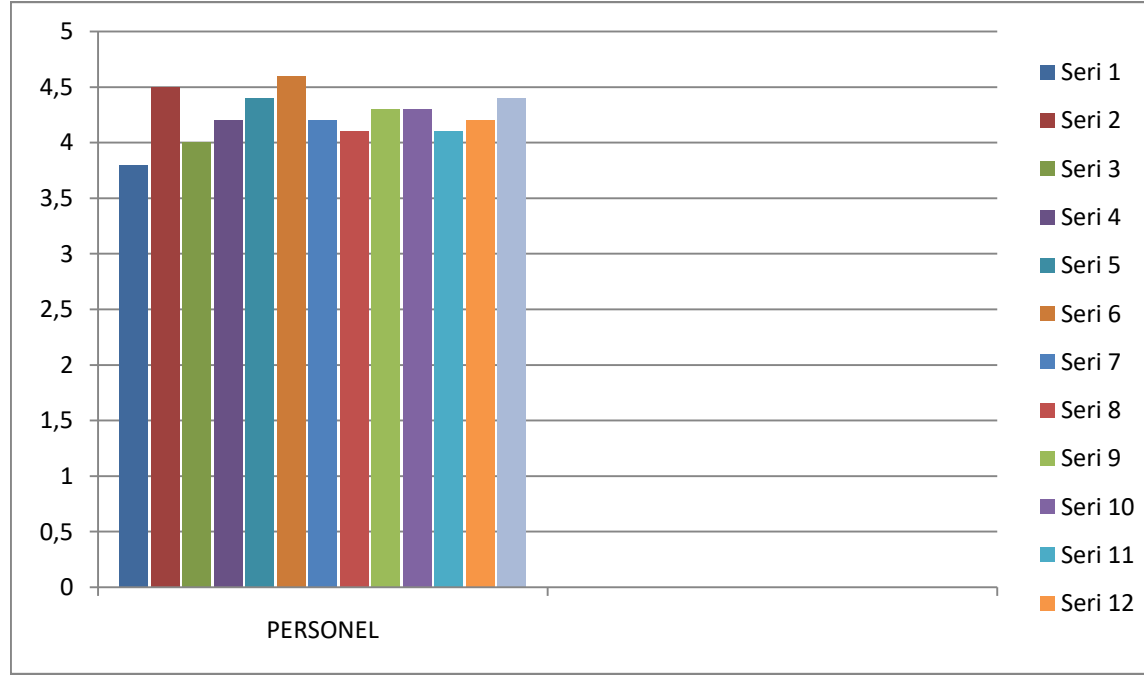
2- Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 35 öğretmene anket uygulaması yapılmıştır. Sonuçları aşağıda belirtilmiştir.

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ (%)					TOPLAM
		Kesinlikle katılım	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	%
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	15	11	4	4	1	% 100
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	23	10	0	2	0	% 100
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	15	9	6	1	4	% 100
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	15	14	3	3	0	% 100
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	15	19	1	0	0	% 100
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	22	12	0	1	0	% 100
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	19	6	6	4	0	% 100
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	17	9	4	2	3	% 100
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	16	14	3	2	0	% 100
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	19	9	3	2	2	% 100
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	15	12	2	4	2	% 100
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	18	8	4	4	1	% 100
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	19	15	0	1	0	% 100

Tablo 5: Öğretmen Görüş ve Değerlendirme Anketin Değerlendirmesi



Şekil 3:Katılımcı Karar Alma Seviyesi

Anket çalışmasında; “Kesinlikle Katılıyorum” 5 puan, “Katılıyorum” 4 puan, “Kısmen Katılıyorum” 3 puan, “Kararsızım” 2 puan, “Katılmıyorum” 1 puan olarak değerlendirilmiştir.

Öğretmen anketleri genel olarak değerlendirildiğinde ortalamanın 4,5 olarak çıktığı görülmektedir. Özellikle 4,5 ortalaması ile 2. Madde: “Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir”, 6. Madde: “Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir”, ortalaması en yüksek maddeler olarak çıkmıştır. En düşük olarak ise 1. Madde:” Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.”, 3. Madde: “Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.” Ortalaması 3,8 ile çıkmıştır. Okul personelimizin genel olarak okulumuzun durumundan memnun oldukları tespit edilmiştir.

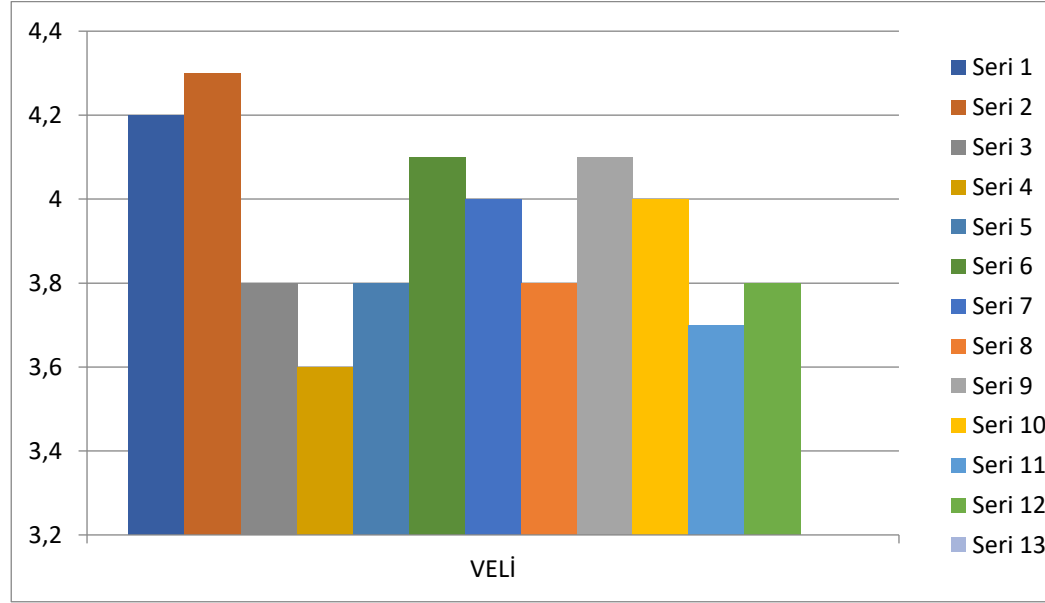
3- Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 80 veliye anket uygulaması yapılmıştır. Sonuçları aşağıda belirtilmiştir.

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ (%)					TOPLAM
		Kesinlikle katılım	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	%
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim.	42	26	7	3	2	%100
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	39	30	5	5	1	%100
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	26	29	16	3	6	%100
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	24	29	13	7	7	%100
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	24	30	16	9	1	%100
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	38	28	8	2	4	%100
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	26	39	8	5	2	%100
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	28	32	5	8	7	%100
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	37	24	11	6	2	%100
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	28	31	14	6	1	%100
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	24	27	18	8	3	%100
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	28	29	13	5	5	%100
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	29	31	9	8	3	%100

Tablo 6: Veli Görüş ve Değerlendirme Anketin Değerlendirmesi



Şekil 4:Velilerin Ulaşabilme Seviyesi

Anket çalışmasında; “Kesinlikle Katılıyorum” 5 puan, “Katılıyorum” 4 puan, “Kısmen Katılıyorum” 3 puan, “Kararsızım” 2 puan, “Katılmıyorum” 1 puan olarak değerlendirilmiştir.

Veli anketleri genel olarak değerlendirildiğinde ortalamanın 3,8 olarak çıktığı görülmektedir. Özellikle 4,2 ortalaması ile 1. Madde: “ İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.”,4,3 ortalaması ile 2. Madde: “Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum”, ortalaması en yüksek maddeler olarak çıkmıştır. En düşük olarak ise 3,6 ortalaması ile 4. Madde:” Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor” , 3,8 ortalaması ile 12. Madde: “Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir” çıkmıştır. Velilerimizin genel olarak okulumuzun durumundan memnun oldukları tespit edilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması
Okulumuzun proje okulu olmasından dolayı sınavla seçilen başarılı öğrencilerin gelmesi
Teknolojiyi kullanabilen bir eğitim kadrosunun olması
Sosyal Bilimler Lisesi öğrencilerinin IB programına katılma şansı
Yükseköğretime katılım konusunda İl ve Türkiye ortalamasının üstünde olması
Sosyal Bilimler Liselerinde 9 uncu sınıftan önce öğrencilere hazırlık sınıfında, yabancı dilde anlama, okuma, konuşma, yazma gibi becerileri kazanmalarını sağlayan İngilizce eğitimi verilmesi
Nitelikli ve düzenli eğitim verilmesi
Disiplin problemlerinin az olması
Okulumuzun eğitim öğretim açısından her türlü donanıma ve teknolojik altyapıya sahip olması
Öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel açıdan gelişmelerine katkı sağlayacak, kendilerini ifade edebilecek faaliyetlerin fazlasıyla yapıyor olması,
Okula ait Z-Kütüphane, kütüphane, konferans salonu, açık spor alanları, pansiyon, yemekhane ve kapalı spor salonunun bulunması
Okul aile birliği ve okul yönetimi dayanışması
Rehberlik hizmetleri etkin bir şekilde yürütülmektedir

Zayıf Yönler

Tam gün eğitim yapılmasından dolayı kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere hazırlık için yeteri kadar zaman ayrılamaması
Hazırlık sınıfı öğrencileri için bir yabancı dil etkinlik odasının olmaması,
Girişimcilik, araştırma, proje vb. potansiyelinin etkin olarak kullanılmasında ve ayrıca sosyal ve kültürel etkinliklerin yapılmasında karşılaşılan finansal yetersizlikler
Yatılı öğrencilerimizde görülen doyumsuzluk
Bakanlıkça sağlanan kadrolu yardımcı personel sayısının yetersiz olması
Okulun donanımlı bir revire ve burada görevli bir hemşireye sahip olmaması
Tasarım- Beceri atölyelerinin olmaması
Veli-okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması
Okulun ihata duvarının yetersiz olması ve bu yüzden giriş-çıkışların yeterince kontrol edilememesi

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Okulumuzun etrafında öğrencileri kötü yönde etkileyebilecek mekânların olmaması
Kültürel ve demografik çeşitlilik
Okul aile birliğimizin eğitim faaliyetlerimizi desteklemesi
Öğrencilerimizin sosyal ve kültürel yönden aktif olması
Aynı başarı seviyesindeki öğrencilerin bir arada olması
Milli eğitim camiasının sosyal bilimler liselerine yaklaşımının oldukça yapıcı, geliştirici ve destekleyici olması
Sosyal, kültürel ve akademik yönden tanınan bir kurum olmamız
Girişimcilik konusunda farkındalığın artması
Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması
Öğrencilerin barınma, ders dışı etkinlikler ve etüt programlarının planlandığı pansiyonunun olması
Okul pansiyonunun tüm personel ve öğrenciye yemek hizmeti veriyor olması
MEB'in 2023 Eğitim Vizyon belgesi

Tehditler

Velilerin uzakta olması, işbirliğinin az olması
Yerel yönetimlerden, STK'lerden, dernek ve odalardan her türlü (maddi ve manevi) destek bulmakta yaşanan güçlükler
Öğrencilerde teknolojik cihazlara ve sanal ortama bağımlılığının yüksek olması
Okula, LGS puanı yüksek olduğu halde bazı derslerde akademik altyapısı düşük öğrencilerin gelmesi
Okulumuzun 5 yıllık(Hazırlık+4 yıl) bir okul olmasından dolayı okulumuza öğrenciler tarafından tercih önceliği verilmemesi
Mevzuatın ve öğretim programlarının sık sık değişmesi
Ülke genelinde sosyal bilimler liselerinin var oluş sebeplerinin tam olarak anlaşılması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Sosyal Bilimler Liselerinin avantajlarının LGS'ye girecek ortaokul öğrencilerine anlatılarak tanıtım çalışmalarının yapılması ve mevcut öğrencilerimizin başka kurumlara geçme ihtiyacı hissetmeden okulumuzdan mezun olmalarının sağlanması
---	--

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve istekleri doğrultusunda tasarım ve beceri atölyelerinin kurulmasının sağlanması
2	Akademik başarıyı artırmak için ders dışında verilen kurslar ve eğitim faaliyetlerinin yapılmasında okulumuzun merkez haline getirilmesi
3	Öğrencilere, bilişim araçlarını ve sosyal medya ağlarının bilinçli kullanma becerisinin kazandırılması
4	Derslerde öğretmenler tarafından yapılandırmacı eğitime uygun öğretim yöntemlerinin uygulanması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Yerel yönetim ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile iş birliği protokollerinin yapılması ve ortak projelerin yürütülmesi
2	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
3	Okulumuzun eğitim ortamları, fiziki mekânları, kaynak ve donanımları ile çağın koşullarına ve coğrafi risklere uygun eğitim öğretim ortamı ihtiyaçlarını karşılamak ve okulun fiziki ortam ve çevre şartlarında iyileştirmeler yapmak



3. BÖLÜM

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

3.Bölüm –Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.



MİSYON



VİZYON



TEMEL DEĞERLERİMİZ



- 1) Hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanmak.
- 2) Ülkemizin geleceği konusunda sorumluluk
- 3) Birbirine karşı sevgi ve saygı
- 4) Her çalışana değer vermek, eşit fırsat tanımak
- 5) Hatayı oluşmadan önlemek
- 6) Açık ve dürüst olmak
- 7) Çevreyi koruma bilinci taşımak
- 8) Sürekli gelişim
- 9) Herkese katkı fırsatı tanımak
- 10) Çözümün bir parçası olmak.
- 11) Ben değil biz kültürüne hâkim kılmak
- 12) Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak
- 13) Demokrasi kültürünü hâkim kılmak
- 14) Gelişen ve değişen süreçlere uyumlu, yenilikleri takip ederek kullanabilen ve yaratıcı düşünerek yeni projeler üretebilen bireyler yetiştirmek.



4. BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

4.Bölüm- Amaç, Hedef ve Eylemler

TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

STRATEJİK AMAÇ 1: Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

STRATEJİK HEDEF 1.1. Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarının giderilebilmesi için velilerle iletişime geçilerek veli okul ilişkisi güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	10 GÜN ÜSTÜ DEVAMSIZ (ÖZÜRLÜ - ÖZÜRSÜZ TOPLAM) ÖĞRENCİLERİN ORANI	%85	%83	%81	%80	%78	%76
PG.1.1.2	20 GÜN ÜSTÜ DEVAMSIZ (ÖZÜRLÜ - ÖZÜRSÜZ TOPLAM) ÖĞRENCİLERİN ORANI	%70	%69	%67	%65	%64	%62
PG.1.1.3	UYUM EĞİTİMİ ALAN ÖĞRENCİ ORANI	%100	%100	%100	%100	%100	100
PG.1.1.4	DESTEK EĞİTİMİNDEN FAYDALANAN ÖĞRENCİ SAYISI (ÖZEL YETENEKLİ)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	OKULUN ENGELLİ BİREYLERİN KULLANIMINA UYGUNLUĞU (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.6.	OKULA SERVİSLE GELEN ÖĞRENCİ ORANI	%40	%42	%43	%45	%47	%50
PG.1.1.7.	PANSİYON DOLULUK ORANI (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1	DEVAMSIZLIK NEDENLERİ ANKETİ UYGULANARAK ÖĞRENCİ GÖRÜŞMESİ VE OKUL VELİ İŞBİRLİĞİ YAPILACAKTIR.	REHBER ÖĞRETMEN	KASIM-NİSAN
1.1.2	UYUM EĞİTİMLERİNDE ÖĞRENCİLER OKULUN GENEL İŞLEYİŞİ HAKKINDA BİLGİLENDİRİLECEKTİR.	REHBER ÖĞRETMEN	EYLÜL
1.1.3	ÖĞRENCİLER KENDİ HAK VE SORUMLULUKLARI KONUSUNDA BİLGİLENDİRİLECEKTİR.	REHBER ÖĞRETMEN	EYLÜL-HAZİRAN
1.1.4	ÖĞRENCİLERİN ÖZEL YETENEK VE İLGİLERİNİN REHBERLİK SERVİSİNCE BELİRLENMESİ SAĞLANACAKTIR.	REHBER ÖĞRETMEN SINIF REHBER ÖĞRETMENİ	EYLÜL-HAZİRAN
1.1.5	ÖĞRENCİLER FİKİR VE PROJELERİNİN GELİŞTİRİLMESİ İÇİN DESTEKLENECEKTİR.	OKUL PROJE EKİBİ	EYLÜL-HAZİRAN
1.1.6	VELİLERE ÖĞRENCİLERİN AKADEMİK BAŞARILARINDA ETÜT SİSTEMİNİN ÖNEMİ ANLATILACAKTIR.	REHBER ÖĞRETMEN	MART
1.1.7	PANSİYONLARDAKİ SOSYAL, SPORİF VE KÜLTÜREL FAALİYETLER GELİŞTİRİLECEKTİR.	SOSYAL ETKİNLİK KURULU, KULÜP DANIŞMAN ÖĞRETMENLERİ	EYLÜL-HAZİRAN
1.1.8	OKULUN ENGELLİ BİREYLERİN KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI İÇİN RAMPA, ASANSÖR/LİFT EKSİKLİKLERİ GİDERİLECEKTİR.	OKUL İDARESİ	EYLÜL-HAZİRAN

TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 2: Ders dışı aktivitelerin eğitim- öğretime aksatmayacak şekilde planlanması sağlanacak ve Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

STRATEJİK HEDEF 2.1: Öğrencilerin ders dışı aktivitelerini rahatlıkla yapabilmeleri için ortak çalışılacak olan protokollerle işbirliğine gidilip uygulanır bir planlama yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT		HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
2.1.1	ÜNİVERSİTELER İLE İMZALANAN PROTOKOL SAYISI	1	1	1	1	1	1	
2.1.2	DERS, PROJE VE ETKİNLİKLERE KATILAN AKADEMİSYEN SAYISI	5	6	7	8	9	10	
2.1.3	SOSYAL SORUMLULUK PROJELERİNE KATILAN ÖĞRENCİ ORANI	%80	%85	%86	%88	%90	%92	
2.1.4	OBEZİTE VE DİĞER SAĞLIK SORUNLARI KONUSUNDA YAPILAN FAALİYET SAYISI	2	2	3	4	5	6	
2.1.5	TASARIM BECERİ ATÖLYESİNDEN YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISI	90	100	120	150	170	200	
STRATEJİK HEDEF 2.2. Öğrencilerin ulusal ve uluslararası proje çalışmalarına ve yarışmalara katılmaları için çalışmalar yapılacaktır.								
2.2.1	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINCA DÜZENLENEN BİLİMSSEL ETKİNLİKLERE KATILAN ÖĞRENCİ ORANI	%40	%50	%55	%60	%65	%70	
2.2.2	TÜBİTAK 2204 A LİSE ÖĞRENCİLERİ ARAŞTIRMA PROJELERİ VE BİLİM OLİMPİYATLARINA KATILAN ÖĞRENCİ ORANI	%0,4	%0,5	%0,10	%0,50	%0,80	%1	
2.2.3	ULUSLARARASI HAREKETLİĞE KATILAN ÖĞRENCİ ORANI	%0	%0,4	%0,10	%0,20	%0,30	%0,50	
2.2.4	ÖDÜL ALINAN ULUSAL VE ULUSLAR ARASI PROJE ORANI	%0	%10	%15	%20	%25	%30	
STRATEJİK HEDEF 2.3. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı arttırılacaktır.								
2.3.1	ÖĞRENCİLERİN YILSONU NOT ORTALAMASI	9. SINIF	92	93	94	95	96	96
		10. SINIF	94	95	96	96	96	97
		11. SINIF	95	96	96	97	97	97
		12. SINIF	97	98	98	98	99	99

2.3.2	VELİ-OKUL VE ÖĞRENCİLERLE BİRLİKTE UYGULANAN FAALİYET SAYISI	12	15	20	25	28	30	35
2.3.3	YABANCI DİL DERSİ YILSONU PUAN ORTALAMASI	9. SINIF	80	82	84	86	88	90
		10. SINIF	83	84	85	86	88	90
		11. SINIF	85	86	87	88	89	92
		12. SINIF	90	92	94	95	96	97
2.3.4	ÖZEL EĞİTİM GEREKTİREN BİREYLERE YÖNELİK FAALİYETLERE KATILAN ÖĞRENCİ ORANI	%0,2	%0,2	%0,2	%0,2	%0,2	%0,2	%0,2
2.3.5	VELİ TOPLANTILARINA KATILAN VELİ ORANI	%70	%75	%78	%80	%82	%85	%87
2.3.6	MATEMATİK DERSİ YILSONU PUAN ORTALAMASI	80	82	84	85	87	89	90
2.3.7	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI DERSİ YILSONU PUAN ORTALAMASI	85	87	89	90	91	92	93

STRATEJİK HEDEF 2.4. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerilerine göre üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

2.4.1	YÜKSEKÖĞRENİME YERLEŞEN ÖĞRENCİ ORANI (%)	%70	%72	%75	%78	%80	%82	%85
2.4.2	YÜKSEKÖĞRETİME HAZIRLIK VE UYUM PROGRAMI UYGULANAN ÖĞRENCİ ORANI	%90	%95	%97	%100	%100	%100	%100
2.4.3	ÖĞRENCİNİN OKULDAN MEMNUNİYET ORANI	%70	%73	%75	%78	%80	%82	%85
2.4.4	ÖĞRENCİ BAŞINA OKUNAN KİTAP SAYISI	5	7	10	12	15	17	20

2.4.5	REHBERLİK SERVİSİNDE ÖĞRENCİLERLE YAPILAN GÖRÜŞME SAYISI	300	320	340	360	375	385	400
2.4.6	SOSYAL, KÜLTÜREL FAALİYETLERE KATILAN ÖĞRENCİ ORANI	EDEBİ (kompozisyon, şiiir, tiyatro)	%40	%45	%47	%50	%52	%55
		SPORTİF	%45	%50	%55	%58	%60	%62
		SANATSAL (müzik, resim vb.)	%10	%12	%15	%17	%20	%22
		BİLİMSEL	%30	%32	%35	%37	%40	%42
		DEĞERLER EĞİTİMİ	%35	%38	%40	%42	%45	%47
		DİĞER (gezi, fuar, sergi vb.)	%40	%45	%48	%50	%53	%55

Eylemler

NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1	ÖĞRENCİLERE ROL MODEL OLMASI VE DESTEKLENMESİ İÇİN AKADEMİSYENLER İLE ÇALIŞMALAR DÜZENLENECEKTİR.	ZÜMRE BAŞKANLARI, REHBER ÖĞRETMEN	EYLÜL-HAZİRAN
2.1.2	OKUL, ÖĞRENCİ VE VELİ İLETİŞİMİ İLE BAŞARININ ARTTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR.	REHBER ÖĞRETMEN, SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ	EYLÜL-HAZİRAN
2.1.3	ÖĞRENCİLERİNİN SOSYALLEŞMESİ VE KİŞİSEL GELİŞİMİ İÇİN ÇALIŞMALAR YÜRÜTÜLECEKTİR.	REHBER ÖĞRETMEN, SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ	EYLÜL-HAZİRAN
2.1.4	GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER İLE İLGİLİ ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETLERİ İLE MEMNUNİYET DÜZEYLERİNİN ÖLÇÜLMESİ SAĞLANACAKTIR.	STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ	MART- NİSAN
2.1.5	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜKLERİYLE ORTAK HAREKET EDEREK ÖĞRENCİLERİN BKİ LERİ HESAPLANACAKTIR.	REHBER ÖĞRETMEN, OKUL İDARESİ	EYLÜL-HAZİRAN
2.1.6	SAĞLIKLI BESLENME KONUSUNDA ÖĞRENCİ FARKINDALIĞINI GELİŞTİRMEYE YÖNELİK YARIŞMALAR DÜZENLENECEKTİR (RESİM, KISA FİLM ...).	SOSYAL ETKİNLİK KURULU, KULÜP DANIŞMAN ÖĞRETMENLERİ	EYLÜL-HAZİRAN

2.2.1	ÖĞRETMEN VE ÖĞRENCİLERE DÖNÜK PROJE EĞİTİMLERİ VERİLECEKTİR.	PROJE DANIŞMA KURULU	EYLÜL-HAZİRAN
2.2.2	ÖĞRENCİLERE PROJE ÖRNEKLERİ GÖSTERİLEREK FARKINDALIK ÇALIŞMASI YAPILACAKTIR.	PROJE DANIŞMA KURULU	EYLÜL-HAZİRAN
2.2.3	OKULUN ÇALIŞMALARININ VE AKADEMİK BAŞARILARININ DİJİTAL PLATFORMARDA TANITIMI YAPILACAKTIR.	OKUL WEB SİTESİ EKİBİ	EYLÜL-HAZİRAN
2.2.4	BAŞARILI ÖĞRENCİLERE BURS VE ÖZENDİRİCİ DESTEK SAĞLANMASI İÇİN ÇALIŞMALAR VE ORTAKLIKLAR YAPILACAKTIR.	OKUL AİLE BİRLİĞİ, REHBERLİK SERVİSİ	EYLÜL-HAZİRAN
2.2.5	ÖĞRENCİ İLGİ VE İHTİYAÇLARININ BELİRLENMESİ İÇİN TARAMA ÇALIŞMASI YAPILACAKTIR.	REHBERLİK SERVİSİ	EYLÜL-HAZİRAN
2.3.1	YABANCI DİL BECERİSİNİ GELİŞTİRECEK ETKİNLİKLER DÜZENLENECEKTİR. (MÜNAZARA, DRAMA, KISA ÖYKÜ YARIŞMASI...)	YABANCI DİL ÖĞRETMEN ZÜMRELERİ	EYLÜL-HAZİRAN
2.3.2	OKUL VE VELİ İŞBİRLİĞİNİ GÜÇLENDİRECEK ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR.	OKUL AİLE BİRLİĞİ, REHBERLİK SERVİSİ, OKUL İDARESİ, SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ	EYLÜL-HAZİRAN
2.3.3	OKUL İÇİ DESTEK EĞİTİM ODALARI AÇILARAK VELİ BİLGİLENDİRMESİYLE ÖĞRENCİLERİN ARAŞTIRMA VE ÇALIŞMALARI DESTEKLENECEKTİR.	REHBERLİK SERVİSİ	EYLÜL-HAZİRAN
2.4.1	SINAV SİSTEMİ HAKKINDA BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	REHBERLİK SERVİSİ	EYLÜL-HAZİRAN
2.4.2	VELİLERİN VE ÖĞRENCİLERİN OKULDAN BEKLENTİLERİNİ BELİRLEMeye YÖNELİK ÇALIMALAR DÜZENLENECEKTİR.	REHBERLİK SERVİSİ, OKUL İDARESİ, SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ, OKUL AİLE BİRLİĞİ	EYLÜL-HAZİRAN
2.4.3	HER DÖNEM SONUNDA ÖĞRENCİ VE VELİ MEMNUNİYET ANKETLERİ UYGULANACAKTIR.	STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ	MART-NİSAN
2.4.4	MÜNAZARA, TARTIŞMA VE YARATICI DRAMA ETKİNLİKLERİ DÜZENLENECEKTİR.	KÜLTÜR EDEBİYAT KULÜBÜ	EYLÜL- HAZİRAN
2.4.5	OKUL İÇİ AKRAN ZORBALIĞI, DAVRANIŞ BOZUKLULKARI VB. KONULARINDA UZMAN KİŞİLERCE SEMİNERLER DÜZENLENECEKTİR.	REHBERLİK SERVİSİ, AKADEMİSYENLER, SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİ	EYLÜL-HAZİRAN
2.4.6	KARİYER GÜNLERİ ETKİNLİKLERİ DÜZENLENECEKTİR.	REHBERLİK SERVİSİ	KASIM-ARALIK

2.4.7	YABANCI DİL EĞİTİMİNDE ÖĞRENCİ NİTELİK VE YETERLİLİKLERİNİN YÜKSELTİLMESİ İÇİN FAALİYETLER YAPILACAKTIR.	YABANCI DİL ZÜMRELERİ	EYLÜL-HAZİRAN
2.4.8	MATEMATİK EĞİTİMİNDE ÖĞRENCİ NİTELİK VE YETERLİLİKLERİNİN YÜKSELTİLMESİ İÇİN FAALİYETLER YAPILACAKTIR.	MATEMATİK ZÜMRESİ	EYLÜL-HAZİRAN
2.4.9	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI EĞİTİMİNDE ÖĞRENCİ NİTELİK VE YETERLİLİKLERİNİN YÜKSELTİLMESİ İÇİN FAALİYETLER YAPILACAKTIR.	TDE ZÜMRESİ	EYLÜL-HAZİRAN
2.4.10	TASARIM BECERİ ATÖLYESİNDEN YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISINI ARTTIRMAK İÇİN ATÖLYE KAPASİTESİ YETERLİ HALE GETİRİLECEKTİR.	OKUL TOPLUMU VE PAYDAŞLARI	EYLÜL-HAZİRAN
2.4.11	TASARIM BECERİ ATÖLYESİNDEN YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISINI ARTTIRMAK İÇİN ATÖLYE KULLANIMI TEŞVİK EDİLECEKTİR.	OKUL TOPLUMU	EYLÜL-HAZİRAN

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

STRATEJİK HEDEF 3.1: İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında personel yeterliliklerimiz geliştirilecektir,

Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
3.1.1	ÇALIŞAN MEMNUNİYET ORANI	%94	%95	%96	%97	%98	%100
3.1.2	LİSANSÜSTÜ EĞİTİM (TEZLİ-TEZSİZ) YAPAN PERSONEL ORANI	%22	%23	%25	%27	%28	%30
3.1.3	ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN HİZMETİÇİ EĞİTİM SAATİ	40	45	50	55	60	65
3.1.4	BİLİMSEL VE SANATSAL FAALİYETLERE KATILAN PERSONEL ORANI	%50	%55	%60	%65	%70	%75
STRATEJİK HEDEF 3.2. Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.							
3.2.1	BİLİMSEL, KÜLTÜREL, SANATSAL VE SPORİF FAALİYETLER İÇİN ÖĞRENCİ BAŞINA DÜŞEN ALAN (m ²)	10 m ²	11 m ²	12 m ²	13 m ²	14 m ²	15 m ²
3.2.2	ÖĞRENCİ GÜVENLİĞİ İÇİN YAPILAN FAALİYET SAYISI	5	6	7	8	9	10
3.2.3	ENERJİ VERİMLİLİĞİNE YÖNELİK YAPILAN FAALİYET SAYISI	3	4	5	6	7	8
3.2.4	TASARIM BECERİ ATÖLYESİ SAYISI	2	3	3	3	4	4
3.2.5	MESLEKİ GELİŞİM FAALİYETLERİNE KATILAN PERSONEL ORANI %	%100	%100	%100	%100	%100	%100
STRATEJİK HEDEF 3.3. Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.							
3.3.1	UYGULANAN VELİ ANKETLERİ SONUCU VELİ MEMNUNİYET ORANI	%60	%65	%70	%75	%80	%85
3.3.2	OKUL İNTERNET SİTESİNDEKİ BİLGİLERİN GÜNCEL TUTULMASI (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1	İDARE VE ÖĞRETMENLERİN İLETİŞİMİNİ ARTIRACAK ORGANİZASYONLAR DÜZENLENECEKTİR.	PERSONELDEN SORUMLU MÜDÜR YARDIMCISI VE EKİBİ	KASIM-NİSAN
3.1.2	ÖĞRETMENLERİN GELİŞİMLERİ İÇİN DESTEK SAĞLANACAK, HİZMET İÇİ EĞİTİM FAALİYETLER İÇİN DUYURULAR YAPILARAK ÖĞRETMENLERİN FAALİYETLERE KATILIMI TEŞVİK EDİLECEKTİR.	OKUL İDARESİ	EYLÜL-HAZİRAN
3.1.3	ÖĞRETMENLERİN GELİŞİMLERİ İÇİN DESTEK SAĞLANACAKTIR.	OKUL İDARESİ	EYLÜL-HAZİRAN
3.1.4	ÖĞRETMENLERİN ÖĞRENCİLERİN PROJELERİNE DANIŞMANLIK YAPMALARI İÇİN VE HİBE PROGRAMLARINA BAŞVURMALARI İÇİN GEREKLİ DESTEK VERİLECEKTİR.	BİLİM DANIŞMA KURULU, PROJE EKİBİ	EYLÜL-HAZİRAN
3.1.5	AVRUPA BİRLİĞİ ULUSLARARASI HAREKETLİLİK HİBE PROGRAMLARINA BAŞVURULARI İÇİN ÖĞRETMENLER DESTEKLENECEKTİR.	BİLİM DANIŞMA KURULU, PROJE EKİBİ, YABANCI DİL ZÜMRELERİ	EYLÜL-HAZİRAN
3.2.1	ÖĞRETMEN VE ÖĞRENCİ ETKİNLİKLERİ İÇİN İHTİYAÇ DUYULAN ALANLARIN VE EĞİTİM ORTAMLARININ OLUŞTURULMASI SAĞLANACAKTIR.	OKUL İDARESİ	EYLÜL-HAZİRAN
3.2.2	TASARIM BECERİ ATÖLYELERİNİN DONATIM İHTİYAÇLARI KARŞILANACAKTIR.	OKUL İDARESİ, OKUL AİLE BİRLİĞİ	EYLÜL-HAZİRAN
3.2.3	OKULDA BULUNAN KAMERA SAYISI ARTIRILACAKTIR.	OKUL İDARESİ, OKUL AİLE BİRLİĞİ	EYLÜL-HAZİRAN
3.2.4	İŞ GÜVENLİĞİ KAPSAMINDA OKULUN TÜM BİRİMLERİNİN RİSK ANALİZİ YAPILACAK VE GEREKLİ TEDBİRLER ALINACAKTIR.	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURULU	EYLÜL-HAZİRAN

3.2.5	ÖĞRENCİLERİN PANSİYON HİZMETLERİNDEN BEKLENTİLERİ BELİRLENECEKTİR.	PANSİYONDAN SORUMLU MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
3.2.6	ÖĞRENCİLERİN PANSİYONLARDAN MEMNUNİYET ORANLARI TAKİP EDİLECEKTİR.	PANSİYONDAN SORUMLU MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
3.2.7	ENERJİNİN ÖNEMİ VE VERİMLİ KULLANILMASINA YÖNELİK ÖĞRENCİ VE VELİ BİLGİLENDİRME ÇALIŞMASI YAPILACAKTIR.	BİLİM, FEN VE TEKNOLOJİ KULÜBÜ	EYLÜL-HAZİRAN
3.3.1	OKUL İLE İLGİLİ GÜNCEL VE DOĞRU BİLGİLERİN EDİNİLMESİ İÇİN İNTERNET SİTESİNİN TAKİBİ VE GÜNCEL TUTULMASI SAĞLANACAKTIR.	OKUL WEB SİTESİ EKİBİ	EYLÜL-HAZİRAN
3.3.2	İDARE, ÖĞRETMEN VE VELİ İLETİŞİMİNİ ARTTIRACAK ORGANİZASYONLAR DÜZENLENECEKTİR.	PERSONELDEN SORUMLU MÜDÜR YARDIMCISI VE EKİBİ	KASIM- MAYIS



5. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

5. Bölüm- Maliyetlendirme

Faaliyet maliyeti tespit edilirken faaliyet ile doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetler dikkate alınmıştır. Faaliyet maliyetinin tespitinde bütçe içi kaynaklar ile bütçe dışı kaynaklara da yer verilmiştir.

Maliyetlendirmeler de girdi fiyatları ve diğer ekonomik değerler gerçeği ortaya koyularak, tahmini belirlemeler gerçekçi öngörülere dayandırılmıştır. Kaynaklarla faaliyetler arasındaki ilişki iyi kurulmuş, kullanılacak olası oransal yöntemler tutarlı ve açıklanabilir olmasına dikkat edilmiştir. Ahmet Cevdet Paşa Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğü Maliyetlendirme çalışmalarını aşağıdaki tabloya göre yürütmüştür.

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

AMAÇ VE HEDEF NO	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Stratejik Hedef 1.1	5.000	7.000	8.000	10.000	15.000	45.000 TL (%7,91)
STRATEJİK AMAÇ 1	5.000	7.000	8.000	10.000	15.000	45.000TL (%7,91)
Stratejik Hedef 2.1	6.000	8.000	8.500	10.000	15.000	47.500 (%27,70)
Stratejik Hedef 2.2	10.000	12.000	15.000	17.000	20.000	74.000 (%43,15)
Stratejik Hedef 2.3	5.000	8.000	10.000	12.000	15.000	50.000(%29,15)
STRATEJİK AMAÇ 2	5.000	7.000	8.000	10.000	15.000	171.500 TL (%30,17)
Stratejik Hedef 3.1	2.000	3.000	4.000	5.000	6.000	20.000 (%5,68)
Stratejik Hedef 3.2	30.000	40.000	50.000	60.000	70.000	250.000 (%71,02)
Stratejik Hedef 3.3	10.000	12.000	15.000	20.000	25.000	82.000 (%23,30)
STRATEJİK AMAÇ 3						352.000TL (%61,92)
GENEL TOPLAM						568.500 TL (%100)

Tablo 7:Maliyet Tablosu



6.BÖLÜM

İZLEME VE

DEĞERLENDİRME

6. Bölüm- İzleme Ve Değerlendirme

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME		
İzleme Değerlendirme Dönemi	Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Performans Programı 3'er Aylık İzleme Raporları	Okul Birimleri tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve gerekli değerlendirmelerin yapılması.	Ocak-Nisan-Temmuz- Ekim Dönemi
Yıllık İzleme Ve Değerlendirme	Okul Birimleri tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi. Üst yönetici başkanlığında diğer birim yöneticileriyle yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Ocak Ayında

Tablo 7: İzleme ve Değerlendirme Zaman Tablosu

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.